

ALDO CASTRO ESPINOZA



título CONTADOR PUBLICO Y MAESTRIA EN ADMINISTRACION
Administración. CONTADOR PUBLICO CON MAESTRIA EN ADMINISTRACION
EXPERIENCIA EN ADMINISTRACION, FINANZAS, CONTABILIDAD

EXPERIENCIA LABORAL

-3/2012-11/2012 STPS DELEGACION SONORA

Otro no especificado Otras (No se especifica)

HERMOSILLO

INSPECTOR FEDERAL DEL TRABAJO POR CONTRATO TEMPORAL

WWW.STPS.GOB.MX

México

-1/2008-0/0 CONTADOR PUBLICO INDEPENDIENTE

Consultoría Contabilidad

HERMOSILLO

ASESOR EXTERNO EN LAS AREAS FISCALES, CONTABLES, ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE DIFERENTES EMPRESAS LOCALES

México

-1/1992-1/2008 CONTROL E INSTRUMENTACION DEL NOROESTE SA DE CV

Comercial Administración

Hermosillo, sonora

Como Gerente Administrativo de la empresa, tuve oportunidad de elaborar los planes anuales de ventas, mismos que permitieron a la empresa crecer de tal manera que llegó a tener 04 sucursales de ventas en los estados de Sonora, Sinaloa y Baja California Norte. Las funciones principales eran la de elaborar presupuestos de ventas en coordinación con el departamento de ventas, bimestralmente evaluarlos para encontrar desviaciones y corregirlas y con ello retroalimentarnos para poder alcanzar los objetivos y metas trazados en cada área de la empresa. El equipo de contabilidad a mi cargo manejaba los registros contables, derivándose de ello los estados financieros mensuales, mismos que permitían conocer el estado real de la empresa y cumplir con las obligaciones tributarias en tiempo y forma, logrando con ello que en cada auditoría anual del Servicio de Administración Tributaria, la empresa obtuviera excelentes resultados. Este departamento se encargaba también de la elaboración de nóminas

México

-1/1990-1/1992 CALDERAS Y SERVICIOS TECNICOS

Otro no especificado Administración

Hermosillo, sonora

Como Contador y Administrador de la empresa, tuve oportunidad de implementar un sistema administrativo y contable que permitiera al propietario de esta pequeña empresa conocer su situación real y crear una política de expansión de clientes generando con ello un incremento considerable en ventas y personal, que de ser solamente tres trabajadores, se llegó a incrementar a doce y a triplicar el nivel de ventas.

México



-1/1988-12/1990 DESPACHO REAL PIMIENTA

Contabilidad-Financiera Contabilidad

Cd. obregón, sonora

Como Auxiliar Contable dentro del despacho, tuve oportunidad de crecer hasta ser encargado del departamento contable, mismo que brindaba asesoría contable, fiscal y administrativa a diversos clientes de diversos giros, a los cuales se les elaboraban las nóminas, se les realizaban los registros y controles contables, obteniendo con ello los estados financieros mensuales y el cálculo de los impuestos correspondientes. Proporcionabamos también asesoría para auditorías financieras y fiscales, dictaminando a varios de los clientes que según la reglamentación tributaria estaban obligados a ello. México

FORMACIÓN ACADÉMICA

8/2000

Maestría en Administración

Master Administración y Dirección de Empresas

Universidad de Sonora Unidad Hermosillo

Hermosillo, Sonora, México

Obteniendo Mención Honorífica por la elaboración de tesis y promedio

8/1989

Licenciado en Contaduría Pública

Licenciado Administración y Dirección de Empresas

Instituto Tecnológico de Sonora

Unidad Obregón

CD. Obregón, Sonora, México

6/1982

Profesor de Educación Primaria

FP1 (Formación Profesional) Educación

Centro Regional de Educación Normal

Navojoa, Sonora, México

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Diplomado en Estrategias Financieras por el ITESM

Administración y Dirección de Empresas

Diplomado en Administración de Negocios UNISON

Administración y Dirección de Empresas

Diplomado en Alta Dirección con Especialidad en Agencia de Viajes por ICATUR

Administración y Dirección de Empresas



IDIOMAS

Español

Nivel:Nivel Profesional

Inglés

Nivel:Nivel Intermedio

OBJETIVOS PROFESIONALES

Encontrar una empresa que me permita desarrollarme profesional y personalmente, de tal manera que que dicho desarrollo se refleje en mi familia la cual es el eje principal de mi vida. En la empresa me gustaría trabajar en grupos de trabajo que permitan el crecimiento constante a través de la retroalimentación de los integrantes, propiciando con ello un compromiso real del equipo de trabajo para con la empresa

Resultados y Logros

El estilo de mi personalidad me ha permitido crecer y alcanzar los objetivos y las metas que durante el transcurso de mi vida me he trazado, tomando como filosofía personal que el ser humano alcanza su felicidad en la medida que hace felices a quienes le rodean y les hace partícipes de los logros que sin duda se alcanzan trabajando en equipo y no en forma individual.

Cualidades

Adaptable, Analítico/a, Comprometido/a, Comunicativo/a, Determinado/a, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Imaginativo/a, Perceptivo/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Trabajador/a, Visionario/a,

Aficiones

Arte, Béisbol, Cocinar, Literatura/Historia, Museos/Galerías de Arte, Política, Servicios Sociales Voluntarios,

Disponibilidad

Estoy dispuesto a viajar: Si

Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero: Si

Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región: Si

