María del Mar Castillo López

titulo

(Seleccionar).

EXPERIENCIA LABORAL

-4/2014-5/2014 Instituto Nacional de Estadistica
-- Selecciona -- Administraciones Públicas Administrativo
Grabadora de datos.
Gestión de documentos.
Atención al cliente.
España

-2/2012-2/2013 Ayuntamieto de Utrera
Administración/Oficina Administraciones Públicas Administrativo
Gestión de Padrón Municipal
Atención al cliente
Archivo de documentos
España

-12/2001-1/2008 Atento España
Atención al cliente Telecomunicaciones Telefonista
Atención al cliente mediante recepción de llamadas.Gestión de Bases de Datos. Coordinador de equipo y Formadora de cursos a Teleoperadores nuevos.
España

-0/0-0/0 Ayuntamiento de Los Palacios y Vfca
Cultura, ocio y deporte Administraciones Públicas
Ordenanza en Teatro Municipal
Atención al cliente.
Supervisión de Sala.
España

FORMACIÓN ACADÉMICA

9/2003
Diplomada en Relaciones Laborales
upo
Diplomado Recursos Humanos
España

9/1992
Tecnico en informática de Gestión
IES Almudeyne
FP2 / Grado Medio Informática y nuevas tecnologías
España

MiCVWeb.com
Tu curriculum online

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

SECRETARIADO
Otra no especifiada
OFIMATICA
Otra no especifiada
GESTION DE NOMINAS , SS Y PRACTICA LABORAL
Otra no especifiada
PREVENCION DE RIESGOS LABORALES
Prevención de Riesgos Laborales
PAQUETTE OFFICE
Informática y nuevas tecnologías

Profesiones:

Telefonista
Teleoperador

IDIOMAS

Inglés
Nivel:Nivel Principiante

OBJETIVOS PROFESIONALES

Puedo trabajar como :
Teleoperadora
Auxilar Administrativo
Dependiente
Ordenanza

Cualidades

Adaptable, Colaborador, Comunicativo/a, Determinado/a, Flexible, Honesto/a, Productivo/a, Responsable, Trabajador/a,

MiCVWeb.com
Tu curriculum online

Aficiones

Cine/Películas, Museos/Galerías de Arte, Música Pop/R&B, Naturaleza, Senderismo/Acampadas, Teatro/Ballet, Viajar/Turismo,

Disponibilidad

Estoy dispuesto a viajar: No
Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero: No
Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región: No

MiCVWeb.com
Tu curriculum online