

GEMA CALDERON CALDERON

http://gemikity.MiCVweb.com



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTUDIOS**E.SO Y BACHILLERATO 6/1999BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria . Humanidades I.E.S.AGORA. ALCOBENDAS MADRID E.G.B 6/1989Graduado Escolar / ESO / Primaria . -- Selecciona -- colegio juan XXIII. alcobendas madrid    |  | **EXPERIENCIA LABORAL****E.LECLERC** 2/2012-4/2016Comercial (Atención al cliente) CajeroALCOBNEDAS (Madrid)cajera-reponedora y cajera supervisora att. al cliente**eroski** 3/2000-1/2012Comercial (Atención al cliente) CajeroAlcobendas MADRID Españacajera-reponedora y cajera supervisora att. al cliente Alcobendas MADRID España |
|  |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HABILIDADES/CAPACIDADES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Habilidad 1 | Habilidad 2 | Habilidad 3 |
| Habilidad 4 | Habilidad 5 | Habilidad 6 |

 |

 |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Formación Complementaria**      | **Idiomas**  **Informática****Redes y comunicaciones (TCP/IP, DNS,...)**ADMINISTRADOR DE REDESNivel: Nivel Principiante |

 |
|  |
| **Información adicional****Calle y número: c/de la amistad n-12 PISO:3-6****Teléfono: 620166241****Código Postal: 28100** **Dirección de correo electrónico: gemikity@gmail.com****Población/Provincia: Alcobendas (Madrid)****Fecha nacimiento: 27/05/1979****GEMA CALDERON CALDERON****Resumen académico:****-De 1984 a 1989, titulo de EGB cursado en el colegio CIES (Alcobendas).****-De 1990 a 1994, titulo de EGB cursado en el colegio Juan XXIII (Alcobendas).** **-De 1995 a 1997, titulo de E.S.O cursado en el I.E.S Ágora.****-De 1997 a 1999, título de bachillerato cursado en el I.E.S Ágora.****FORMACION:****-Año 2001, curso de administrador de redes.****-Año 2004, administración y dirección de empresas (IGE).****-Posteriormente varios cursos de atención al cliente, realizado a través de la empresa que estuve trabajando.****EXPERIENCIA LABORAL:****-Desde Marzo del año 2000 hasta Enero 2012, desempeñando las funciones de cajera y cajera mayor, en grupo EROSKI.****-Desde Febrero de 2012 hasta Abril de 2016, realizando las funciones de cajera supervisora, en la empresa E.LECLERC,( llevando a cabo la gestión de horarios y calendario, de aproximadamente 20 cajeras).****-También desde marzo de 2000 al 2016 con algo de experiencia en reposición y preparación en servicio a domicilio.****IDIOMAS:****Manejo de ingles y Francés nivel básico tanto hablado como escrito.****APLICACIONES INFORMATICOS:****-Manejo de paquete office, nivel avanzado.****-Manejo de programa de gestión, (GISAE y EVOLUTEL).****DATOS DE INTERES:****Me considero una persona amable, amiga de sus amigos, con ganas de trabajar y aprender día a día, me gusta el deporte y la lectura.****No dispongo de carnet de conducir.****Disponibilidad total de horario, a poder ser cerca de mi zona de residencia.**  |
|  |