

DANIELA FERNANDA ALEM



titulo Administracion. Cajera

Atención al cliente. Soy una persona con actitud y aptitud con ganas de seguir aprendiendo y capacitarme

EXPERIENCIA LABORAL

-12/2014-11/2017 Estacion de servicio La arboleda de mendiolaza

Administración/Oficina (Seleccionar) Secretaria
mendiolaza

Playera venta de combustibles y accesorios

Secretaria administrativa Control de accesorios, Realizar pedidos de combustibles y accesorios control de ingreso, salida, vacaciones y horarios de los playeros. Transacciones, depósitos y retiros bancarios
Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA

12/2011

Profesorado de geografia

Simon bolivar

Otro no especificado Otra no especificada
cordoba
Argentina

10/2003

Secretariado ejecutivo con especializacion en MKT y RRHH

AES

Administración y Dirección de Empresas

Atencion al cliente, recepcionista, administracion, etc

UNQUILLO

Argentina

9/2002

Operador de pc

AES

Otro no especificado Informática y nuevas tecnologías

Internet, word, excel. hoja de calculo etc

UNQUILLO

Argentina

10/1997

Bachiller perito mercantil

Mariano Moreno n 144

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria Otra no especificada



Rio Ceballos
Argentina

Profesiones:

Administrativa

OBJETIVOS PROFESIONALES

Formar parte de un buen grupo de trabajo, ampliar mis conocimientos en nuevas áreas. Poseer un mejor pasar económico.

Cualidades

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil, Visionario/a,

Aficiones

Artes Marciales, Boxeo/Lucha Libre, Carreras de Motos, Cine/Películas, Coches/Motos, Cocinar, Museos/Galerías de Arte, Naturaleza, Ordenadores/Internet, Senderismo/Acampadas, Viajar/Turismo,

Disponibilidad

Estoy dispuesto a viajar: Si

Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero: No

Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región: Si

Información Adicional:

Poseo conocimientos de artes marciales (karate) hasta 6 kyu. Kinboxing Seminarios de ceremonial y protocolo. Sobre autoridad en el aula. Operadora de cnc (manejo de torno y fresadora) Metrología (medición en pulgada con calibres, goniómetro y alesómetro)

