

 [ Escribir Objetivo profesional ]



|  |
| --- |
| Experiencia Profesional |
|  Proveedora Ecuatoriana S.A PROESA 5/2016-6/2021* + (Logística - Distribución) Asistente
	+ ASISTENTE ADMINISTRATIVO
	+ Manejo de inventarios
	+ Controlar descarga, almacenaje y despacho de producto.
	+ Soporte (administrativo) en sistema SAP, ISMS
	+ Soporte como montacarguista (LICENCIA TIPO G)
 |  * +
 |
|   * +
 |  * +
 |

|  |
| --- |
| Habilidades y Capacidades |
| Habilidad 1 | Habilidad 2 | Habilidad 3 |
| Habilidad 4 | Habilidad 5 | Habilidad 6 |

|  |
| --- |
| Formación |
|    |    |

|  |
| --- |
| Formación Complementaria |
|   |   |

|  |
| --- |
| Idiomas |
|   |   |

|  |
| --- |
| Informática |
|  |  |

|  |
| --- |
| Información adicional |
| **http://romerojeff20.MiCVweb.com**  |