

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://MartaJoseAlvarez.micvweb.com>

Ciudad: Candelario CP: 37710(Salamanca) País: España

EXPERIENCIA:

9/2000 - 10/2004 Empresa: RESIDENCIA LA MARINA (NHAESA)

Sector Empresarial: Servicios sanitarios

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Preparacion de contratos tanto d residentes privados como de comunidad de madrid, contabilidad, facturación, correo, archivo,

9/2005 - 3/2007 Empresa: SUAN ASESORES CONSULTORES SL

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: contabilidad, facturación, caja, archivo, fax, fotocopias, centralita, atencion a clientes y proveedores, realizacion de contratos, tareas d calle, transferencias de vehiculos, presentación de documentación en organismos oficiales para sus firmas

4/2007 - 6/2007 Empresa: AMPARO ASESORES SL

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: administrativo de incidencias en el departamento de administración de fincas, archivo, contabilidad, facturacion, solicitud y presentación de documentación para subvenciones, tareas d calle tales como correo, banco, asistencia a jtnas de vecinos, preparacion de junts y actas

7/2007 - 2/2008 Empresa: CLINICA DENTAL LOPEZ CASERO SL

Sector Empresarial: Servicios sanitarios

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Archivo, facturacion, atención telefónica y personal, centralita, dar citas, cierre diario d caja, contabilidad.....

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1993AUXILIAR ADMINISTRATIVO

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

IES RIO CUERPO DE HOMBRE, BEJAR, (SALAMANCA) ESPAÑA

6-1998Técnico administrativo y comercial

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

IES RIO CUERPO DE HOMBRE, BEJAR, (SALAMANCA) ESPAÑA

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

EMPLEADO ADMINISTRATIVO PARA ENTIDAD FINANCIERA
Administración y Dirección de Empresas

CONTABILIDAD Y GESTIÓN BANCARIA
Administración y Dirección de Empresas

CONEXIÓN Y NAVEGACION POR INTERNET
Informática y nuevas tecnologías

SECRETARIADO DE DIRECCION
Administración y Dirección de Empresas

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional
Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Nivel: Nivel Avanzado

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comunicativo/a, Eficiente, Entregado/a, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Persuasivo/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Cine/Películas, Cocinar, Deportes de Agua, Esquí/Deportes de invierno, Ir de Compras, Montañismo, Música Variada, Ordenadores/Internet, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

RECOMENDACIONES:

Nombre y apellidos:

Profesión:

Recomendación:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com\MartaJoseAlvarez>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/177381.TXT>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
