

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://idoiahe.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

5/1977 - 10/1995 Empresa: BENITO QUINTANO, S.A. Descripción del puesto: Trabajos administrativos como secretaria (Caja y bancos, facturación de vehículos y recambios, atención personal y telefónica, entrada y salida de correspondencia, cobros y pagos, etc.)

Ciudad: Bilbao País: España

1/2016 - 5/2016 Empresa: Ayuntamiento de Basauri Descripción del puesto: Tareas administrativas en el Dpto. de Recursos Humanos (atención telefónica y personal, archivo, correo electrónico, escaneo de documentación, notificaciones de altas, bajas, vacaciones, etc.) formando parte de un Plan de Empleo local por tiempo determinado, entre Lanbide y el Ayuntamiento.

Ciudad: Basauri País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

5-1977 Secretariado

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Academia Almi

Ciudad: Bilbao (España)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/idoiahe>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
