

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://251104.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -



EXPERIENCIA:

5/2006 - 12/2012 Empresa: NIVEL 3 SERVICIOS AUDIOVISUALES, S.L.Descripción del puesto:
o Contabilidad
o Facturación cobros y pagos
o Atención telefónica con clientes y proveedores
o Control de tesorería
o Conciliaciones bancarias
o Gestión de la documentación y archivo
o Gestión de impuestos con gestoría

Ciudad: MADRID País: España

8/2014 - 10/2014 Empresa: OCA ITVDescripción del puesto: o Apoyo al departamento de compras y contable de la central de la empresa.
o Actualización informes, listados y documentación.
o Atención telefónica y directa al cliente
o Gestión del archivo del departamento
o Gestión de ITV's, entregas, recogidas y citas
o Coordinación de entregas y recogidas de los vehículos en clientes

Ciudad: MADRID País: España

1/2017 - 3/2017 Empresa: BUENALSANTA, S.L.Descripción del puesto: o Facturación recepción, conformidad, control y archivo de las facturas
o Remesas de pago y conciliación bancaria.
o Actualización de bases de datos y Elaboración de informes
o Contabilización de proveedores introducción de asientos contables y gestión de clientes y acreedores.
o Atención telefónica y trato con proveedores seguimiento de facturas, albaranes y supervisión de inventarios del programa G-STOCK de gestión de compras.

Ciudad: MADRID País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2002Gestión y Administración Pública

Diplomado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad Complutense de Madrid.

Ciudad: MADRID (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Administrativo Contable y Comercial

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Centro de Estudios Superiores AFUERA

Excel avanzado aplicado a la gestión empresarial y financiera
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Centro Estudios Financieros

SAP USUARIO EXPERTO

Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Centro Escuela PC Carrier
Información adicional: Módulos: Financiero, Recursos Humanos y Logística: Compras y Ventas.

Operaciones Administrativas Comerciales
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Consultora de Formación San Román.
Información adicional: Consultora de Formación San Román.

Registros Contables
Economía y Finanzas
Centro de Estudios: Consultora de Formación San Román.
Información adicional: Consultora de Formación San Román.

Nóminas, Seguros Sociales, Contratos y Práctico Sistema Contrat@.
Recursos Humanos
Centro de Estudios: Centro Contaniiformación.
Información adicional: Curso práctico de gestión laboral y programa informático nóminas

CUALIDADES:

Amable, Cariñoso/a, Comprometido/a, Eficiente, Honesto/a, Responsable, Trabajador/a

INTERESES:

Cine/Películas, Literatura/Historia, Música Variada, Naturaleza

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>251104

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
