- ANÓNIMO

Dirección web: http://EA12.micvweb.com

Ciudad: ZACATECAS CP: 98080(ZACATECAS) País: México

EXPERIENCIA:

1/2004 - 6/2004 Empresa: CONDUSEF
Sector Empresarial: Atención al cliente
Area Profesional:Administración
Descripción del puesto: SERVICIO SOCIAL:
ASISTENTE EN LAS ACTIVIDADES DEL ORGANISMO Y ATENCION A CLIENTES.
Ciudad: Zacatecas País: México

6/2004 - 12/2004 Empresa: TRANSPORTES ACUÑA
Sector Empresarial: Administración/Oficina
Area Profesional:Administración
Descripción del puesto: RESIDENCIAS PROFECIONALES :
ASESOR DE SEGURIDAD E HIGIENE , APOYO EN EL PROYECTO EMPRESA SEGURA.

Ciudad: Zacatecas País: México

6/2005 - 6/2011 Empresa: TELCEL
Sector Empresarial: Atención al cliente
Area Profesional:Administración
Descripción del puesto: ASESOR DE SERVICIO AL CLIENTE PERSONALIZADO Y TELEFÓNICO.

-ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DEL SISTEMA DE CALIDAD.
-DIFUSIÓN DE DOCUMENTOS DEL SISTEMA DE CALIDAD.
-SOLUCIÓN DE LOS PROBLEMAS A CLIENTES CORPORATIVOS Y ASISTENCIA A SUS NECESIDADES.
-CUMPLIMIENTO CON EL OBJETIVO DE VENTAS.
ASISTENCIA EN LA REPARACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE CELULARES.
-ELABORACIÓN DE CONTRATOS TARIFARIOS.
-ELABORACIÓN DE AJUSTES.
-TRAMITES ADMINISTRATIVOS.
Ciudad: Zacatecas País: México

FORMACIÓN ACADÉMICA:

1-2005LICENCIADO EN ADMINISTRACION
Licenciado
Administración y Dirección de Empresas

Centro: INSTITUTO TECNOLOGICO DE ZACATECAS
Ciudad: ZACATECAS (México)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

TRANSFORMANDO TUS TENSIONES

Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: TELCEL

LOS NUEVOS PARADIGMAS DE LA ADMINISTRACION
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: I.T.Z.

ADMINISTRACION CREATIVA MEDIANTE EL CAPITAL HUMANO
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: I.T.Z.

CONCURSO NACIONAL DE CREATIVIDAD
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: I.T.Z.

EL IMPACTO DE LA MERCADOTECNIA EN LA GLOBALIZACION
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: I.T.Z.

IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Principiante
Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,…)

Nivel: Nivel Intermedio

OBJETIVOS PROFESIONALES:

LLEGAR A TENER UN PUESTO YA SEA DE GERENTE O SUPERVISOR EN ALGUNA EMPRESA IMPORTANTE DE ACUERDO A MI CARRERA.

LOGROS Y RESULTADOS:

LOGRE EL OBJETIVO DE ACUERDO A LA POLITICA DE LA EMPRESA DE 8 MIN EN LA ATENCION AL CLIENTE , ASI COMO LA SATISFACCION A SUS NECESIDADES.-

LOGRE TRABAJAR BAJO PRESION Y EN EQUIPO DURANTE 6 AÑOS DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS COMO: TIEMPO DE ATENCION , TIEMPO DE ESPERA ,Y VENTAS.-

PROPUSE LA NECESIDAD DE ABRIR UNA VENTANILLA DE ATENCION PARA TRAMITES ESPECIALES,

PARA VENTAS, Y PARA REPARACION DE CELULARES; PARA TENER UNA ATENCION CON MAYOR RAPIDEZ Y EFICACIA.

CUALIDADES:

Adaptable, Comprometido/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Honesto/a, Intelectual, Inteligente, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Servicial, Tenaz, Trabajador/a, Visionario/a

INTERESES:

Artes Marciales, Cine/Películas, Gimnasio/Aerobic, Literatura/Historia, Música Variada, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http:\\www.micvweb.com\EA12

- ANÓNIMO

Curriculum generado con http://www.micvweb.com