

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://MaikaTello.micvweb.com>

Ciudad: Zaragoza CP: 50009(Zaragoza) País: España



EXPERIENCIA:

6/2001 - 8/2001 Empresa: Gabinete de profesionales C. I. R

Sector Empresarial: Contabilidad-Financiera

Area Profesional: Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Contrato Prácticas. Duración 2 meses.

Funciones; Balances, Manejo Contaplus, Impuesto de Sociedades, Rentas, Libros contables, etc

2/2002 - 4/2004 Empresa: ZOOM-ACCESS, S.L.U,

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional: Administración

Descripción del puesto: Contrato Indefinido. (+ 2 años)

Manejo Office, presupuestos, cartas comerciales, contratos, , seguimiento y captación de clientes , cierre de operaciones comerciales, Facturación, cuenta de resultados,

10/2006 - 6/2007 Empresa: Clases Particulares

Sector Empresarial: Informática

Area Profesional: Educación - Formación

Descripción del puesto: Introducción a la suite ofimática Microsoft Office 2003, presentando todos los programas que la integran. Descripción de elementos comunes a todos los programas y la relación de Office con Internet

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-1998 Diploma Bachillerato L.O.G.S.E

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Ciencias Sociales

I.E.S Valle del Jiloca

Calamocha / Teruel

España

3-2007 Formador de Formadores

FP3 / Grado Superior

Educación

Carpe Diem. Centro de Formación Universitaria y Profesional

Cádiz

España

8-2007 Técnico Superior en Asesoría Laboral

FP3 / Grado Superior

Asesoría Jurídica, Fiscal y Auditoría

Euroinnova
Granada
España

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Secretariado de Dirección
Administración y Dirección de Empresas

Contabilidad y Tributación Básica
Economía y Finanzas

Nóminas y Seguros Sociales
Economía y Finanzas

Experto en gestión de RRHH
Recursos Humanos

IDIOMAS:

Idioma: Francés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios: Cursados, 4 años
Intercambios, duración total, 6 meses

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios: Trinity College, Nivel 3

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excel,...)
Word, Excel, Access, PowerPoint, Publisher, Outlook.
Nivel: Nivel Profesional

Conocimientos: Redes y comunicaciones (TCP/IP, DNS,...)

Nivel: Nivel Intermedio

Conocimientos: Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin,...)

Nivel: Nivel Avanzado

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Inteligente, Intuitivo/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Productivo/a, Responsable, Sociable, Trabajador/a, Visionario/a

INTERESES:

Cine/Películas, Deportes de Agua, Gimnasio/Aerobic, Música Variada, Naturaleza, Navegar, Ordenadores/Internet, Servicios Sociales Voluntarios, Viajar/Turismo

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\MaikaTello

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/37711.TXT>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
