

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://lisettebriganti.micvweb.com>

Ciudad: montevideo CP: 11600(montevideo) País: Uruguay

---

## EXPERIENCIA:

10/2009 - 3/2022 Empresa: nueva compañía sist asistencial (Vigilia) Descripción del puesto: Auxiliar administrativa en oficina de personal desempeñándome en el área de altas, bajas, modificaciones, certificaciones medicas en BPS, accidentes de trabajo ante BSE, presentación de planillas de trabajo ante MTSS, liquidaciones de sueldos y egresos del personal, atención a los funcionarios (acompañantes y administrativos), comprobantes de boletos, liquidaciones de salarios vacacionales, toma de personal, y todo lo concerniente a las tareas administrativas.

Ciudad: Montevideo País: Uruguay

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

2-2022bachiller tecnico derecho y administracion

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Administración y Dirección de Empresas

Centro: ces

Ciudad: montevideo (Uruguay)

-----

---

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

auxiliar administrativa

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: utu brazo oriental

Enlace al Centro de Estudios: <http://lisettebriganti@hotmail.com>

Información adicional: liquidacion de sueldos, licencias, etc

-----

---

## IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: curse hasta 6 de jovenes

Centro de Estudios: anglo

-----

---

## CUALIDADES:

Adaptable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Enérgico/a, Fiable, Flexible, Gracioso/a, Honesto/a, Organizado/a, Preciso/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable

---

## INTERESES:

Bailar, Gimnasio/Aerobic, Museos/Galerías de Arte, Música Latina, Música Variada, Naturaleza, Senderismo/Acampadas, Viajar/Turismo

---

## ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/lisettebriganti>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---