

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://phervass.micvweb.com>

Ciudad: Ciudad Real CP: 13004(CR - Ciudad Real) País: España

---

## EXPERIENCIA:

8/2005 - 7/2012 Empresa: Excelentísimo Ayuntamiento Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Realizando funciones de información y atención al público, atención telefónica, comunicaciones y notificaciones al ciudadano, utilización y mantenimiento básico de maquinas reproductoras de oficina, etc.

Ciudad: Ciudad Real País: España

-----

8/2015 - 2/2022 Empresa: Excelentísima Diputación Provincial de Ciudad Real Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Realizando funciones de información y atención al Público, atención telefónica, comunicaciones y notificaciones al ciudadano, utilización y mantenimiento básico de maquinas auxiliares de oficina, etc

Ciudad: Ciudad Real País: España

-----

6/2018 - 8/2018 Empresa: Supermercado Grupo Maxi Dia Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Realizando funciones de gestión en caja, reposición de artículos, gestión y elaboración de pan y productos de bollería.

Ciudad: Tomelloso País: España

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2000Título de Bachillerato Artístico

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Arte y Humanidades

Destrezas y habilidades artísticas.

Centro: Escuela de Artes de Pedro Almodóvar

Ciudad: Ciudad Real (España)

-----

6-2017Técnica Superior en Educación Infantil

FP3 / Grado Superior

Educación

Técnicas y habilidades para ayudar en la educación de niños/as de 0-3 años

Centro: Centro de Estudios para personas adultas Antonio Gala

Ciudad: Ciudad Real (España)

-----

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Título de mecanografía

Otra no especificada

Centro de Estudios: Infomec

Información adicional: Escribir a maquina con todos los dedos, sin necesidad de mirar el teclado, sin cometer faltas de ortografía y de manera rápida.

-----

Atención al ciudadano en relación con las Administraciones Públicas

Centro de Estudios: Ayuntamiento de Ciudad Real

Información adicional: Técnicas de atención presencial al ciudadano para un conocimiento de comunicación adecuado.

Técnicas de atención telefónica de calidad al ciudadano.

Medidas de calidad que deben cumplir en atención al ciudadano.

-----

Prevención de riesgos laborales y extinción de incendios

Prevención de Riesgos Laborales

Centro de Estudios: Excelentísima Diputación Provincial de Ciudad Real

Información adicional: Asimilar los conceptos de trabajo y salud y valorar la relación entre ellos.

Técnicas de prevención y extinción de incendios.

-----

Primeros Auxilios y manejo de DEA

Ciencias de la Salud

Centro de Estudios: Excelentísima Diputación Provincial de Ciudad Real

Información adicional: Aprender y poner en práctica las técnicas básicas de primeros auxilios.

Maniobra de reanimación cardiopulmonar en adultos, niños y lactantes.

Utilización y mantenimiento básico del DEA

-----

Título Básico de Lenguaje de signos

Educación

Centro de Estudios: Carval Formación

Información adicional: Conocer y practicar lengua de signos para ayudar a las personas sordas o con algún déficit auditivo a integrarse mejor en la sociedad.

-----

Título A2 Inglés

Educación

Centro de Estudios: Escuela Oficial de Idiomas ( Ciudad Real)

Información adicional: Aprender un idioma.

-----

## **IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Escuela Oficial de Idiomas ( Ciudad Real)

Título: Título nivel A2

-----

---

## **CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Fiable, Honesto/a, Persistente, Responsable, Servicial, Trabajador/a

---

## **INTERESES:**

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/phervass>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---