

---

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://vanessa88mm.micvweb.com>

Ciudad: SAN CARLOS CP: 21012(ALAJUELA) País: Costa Rica



---

**EXPERIENCIA:**

10/2021 - 6/2022 Empresa: CLUB Y HOTEL CONDOVAC LA COSTA Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: • Revisión de cierres diarios de los departamentos de reservas, recepción, club y restaurantes.

- Determinación de faltantes y sobrantes de ingresos vía tarjetas y trasferencias bancarias
- Control diario de recaudos de efectivo en tesorería
- Arqueo de brazaletes de todo incluido, y pases del día y pases fantasías en recepción
- Conciliación de ingresos en ventas de hospedaje, alimentos y bebidas
- Confección de asientos de ajuste y reclasificación.
- Confección de auxiliares contables de revisión y control de ingresos.
- Contestación y defensa de contracargos bancarios, recopilación y envío de información y pruebas.

Ciudad: GUANACASTE País: Costa Rica

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

6-2013Bach. Administración de empresas

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Centro: UNIVERSIDAD DE SAN JOSE

Ciudad: SAN CARLOS (Costa Rica)

-----

**IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: INSTITUTO AMERICANO DE INGLES

Título: BEGINNERS II

-----

---

**CUALIDADES:**

Amable, Analítico/a, Colaborador, Creativo/a, Determinado/a, Flexible, Inteligente, Meticuloso/a, Organizado/a, Persistente, Sociable, Versátil

---

**INTERESES:**

Cocinar, Literatura/Historia, Música Variada, Naturaleza, Ordenadores/Internet, Política, Servicios Sociales Voluntarios, Viajar/Turismo

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/vanessa88mm>

---

