

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://gssl1688.micvweb.com>

Ciudad: Barrio Colon CP: 4-748-1228(Panamá Oeste) País: Panamá

EXPERIENCIA:

6/2012 - 9/2014 Empresa: Independiente Area Profesional:Ingeniería

Descripción del puesto: Capataz de Obra - Encargada

Junio de 2012-Dic.2012 /(Proyecto Comercial Gómez International, calle matuna , la Chorrera)., Enero de 2013-Agos.2013 /(Proyecto Unifamiliar , María Leticia , Manstranto , la chorrera)., Sept. 2013-Feb.2014 / (Proyecto Unifamiliar El Chorro , L a Chorrera) .Responsable Ing. Marcos Domínguez - Encargada de Supervisar los trabajos durante la ejecución de la Obra de Construcción , desde la Cimentación hasta los Trabajos de Acabado, Ejecución de la Obra de acuerdo con las especificaciones técnicas , tiempo y calidad acordada con el cronograma de entrega.,Organización de los espacios de trabajo , almacenamientos, carga/ descarga de los materiales y accesos a la obra., Interpretación de planos.,Replanteos de las unidades de Obra., Organización de grupos de trabajo.,Coordinación de los trabajos subcontratados.,cálculo de materiales y mediciones de la obra ejecutada., preservación de riesgos laborales., verificación de los procesos y resultados de los trabajos.,control de calidad.

Ciudad: Panamá Oeste País: Panamá

12/2014 - 2/2015 Empresa: Macro Construcciones.S,a. Area Profesional:Ingeniería

Descripción del puesto: Encargada de Garantías y Casas de Entrega Proyecto Villa Real – La Chorrera (Inspectora)

Encargada de llevar el Registro de casas de entrega y pendientes en garantías al momento de la entrega al cliente, y coordinar con personal de distintas áreas y sub-contratistas el cumplimiento de las mismas cotizar materiales , mano de Obra ,llevar registro de personal . etc

Ciudad: Panamá Oeste País: Panamá

2/2015 - 1/2017 Empresa: Macro Construcciones S.A. Area Profesional:Ingeniería

Descripción del puesto: Asistente de Administrativa de Residente de Proyecto Villa Real – La Chorrera

-responsable de entregables como actas, reportes de pago, reportes de mano de obra y diarios, recepción, inventarios.

-custodia, preservación y mantenimiento, informes, formatos, etc

Mantener los registros que evidenciaban la operación eficaz vigentes de manera digital los procedimientos, instructivos, formatos y documentación en general.

Gestionar Uniformes, equipos de protección del personal.

-Realizar otras actividades que la empresa disponía para el cumplimiento del servicio, entre otras.

Ciudad: Panamá Oeste País: Panamá

FORMACIÓN ACADÉMICA:

3-2019Licenciada en Edificaciones/ Técnico en Ingeniería con esp. en Edificaciones

Licenciado

Ingeniería

Interpretación de planos, Cálculo de materiales, inspección de obras, Presupuestos de obras, manejo de auto CAD, Herramientas informaticas.

Centro: Universidad Tecnológica de Panamá

Ciudad: Panamá (Panamá)

LOGROS Y RESULTADOS:

-coordinar la atención oportuna de casas de entrega y garantías pendiente gracias al trabajo que se logró en equipo.(diminución de quejas y pendientes)
-mientras trabajaba adquirí conocimientos de mis estudios universitarios que me sirvieron en el día a día laboral ,pude culminar mis estudios.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Comunicativo/a, Creativo/a, Determinado/a, Diligente, Enérgico/a, Fiable, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Visionario/a

INTERESES:

Cine/Películas, Cocinar, Deportes de Agua, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Jardinería, Literatura/Historia, Música Latina, Música Variada, Naturaleza, Religión, Senderismo/Acampadas

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/gssl1688>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
