

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://roosmarylareina78.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

---

**EXPERIENCIA:**

/ - / Empresa: Asesores jurídicos sanchez olmos Descripción del puesto: Asistente administrativo  
Ciudad: Caracas País: Venezuela

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

7-2004

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Administración y Dirección de Empresas

Computación, secretariado, fisioterapia, derechos humanos

Centro: Juan Vicente gonzales

Ciudad: Caracas (Venezuela)

-----

---

**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Operador de Windows

Otra no especificada

Centro de Estudios: Academia Americana

Información adicional: Computación

-----

---

**IDIOMAS:**

Idioma: Español Nivel: No Precisado

Comentarios:

-----

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Creativo/a, Decidido/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Fuerte, Honesto/a, Imaginativo/a, Inteligente, Intuitivo/a, Organizado/a, Persistente, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Valiente

---

**INTERESES:**

Naturaleza

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/roosmarylareina78>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---