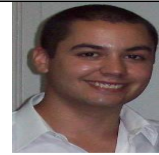


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://joaquindiglesias.micvweb.com>

Ciudad: Godoy Cruz CP: 5501(Mendoza) País: Argentina



EXPERIENCIA:

1/2003 - 3/2005 Empresa: CONSULTORIO MÉDICO

Sector Empresarial: Servicios sociales y comunitarios

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Consultorio de mi padre y 4 médicos más.

CARGO: Secretario

RESUMEN DEL PUESTO: Atención telefónica y personalizada de los pacientes, entrega de turnos, cobro de honorarios y pago de impuestos.

Ciudad: Mendoza País: Argentina

11/2006 - 3/2007 Empresa: UNITEL S.A.

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Agencia Oficial de Telefónica Argentina

CARGO: Telemarketer.

RESUMEN DEL PUESTO: Venta telefónica de productos de la empresa Telefónica Argentina para los segmentos de clientes masivos, alto valor y empresas.

MOTIVO DE RENUNCIA: mejor propuesta laboral por parte de Allus BPO Contact Center.

Ciudad: Mendoza País: Argentina

3/2007 - 1/2011 Empresa: ALLUS BPO CONTACT CENTER

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: CARGO: Representante de Servicio al Cliente de Movistar.

RESUMEN DEL PUESTO: Atención telefónica de consultas y reclamos de los clientes de Movistar. Me desempeñé en las áreas de Servicio al Cliente, Cobranzas, Fidelización y Backoffice. Responsable del equipo de 16 personas cuando mi jefa directa debía salir de la provincia/país a dictar capacitaciones en otras unidades de negocio de la empresa.

MOTIVO DE RENUNCIA: propuesta de trabajo por parte de Enjoy Casinos, posibilidad de ganar experiencia en mi área de estudio.

REFERENCIAS: Andrea Lavaguetti. Cargo: Líder de Servicio al Cliente. Tel: 0261 - 155327703.

Ciudad: Mendoza País: Argentina

1/2011 - 7/2011 Empresa: ENJOY CASINOS

Sector Empresarial: Cultura, ocio y deporte

Area Profesional: Ventas y marketing

Descripción del puesto: CARGO: Asistente de Marketing Relacional.

RESUMEN DEL PUESTO: Rentabilizar, fidelizar y comunicar acciones comerciales sobre clientes incentivando mejores comportamientos de juego. Identificar clientes que apliquen a las diferentes acciones, coordinar la entrega de beneficios y llevar los registros necesarios para el desarrollo de estas tareas. Brindar apoyo y asesoramiento al sector de Enjoy Club Servicio al Cliente en todo lo relacionado a las acciones de marketing y consulta de clientes.

MOTIVO DE RENUNCIA: la alta rotación horaria no me permitía continuar con los estudios de grado Licenciatura .

Ciudad: Mendoza País: Argentina

12/2012 - 4/2013 Empresa: GRUPO DEL PLATA SALUD - FARMACIAS DEL PLATA

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: CARGO: Administrativo Contable

RESUMEN DEL PUESTO: Área Financiera-Contable. Pasantías rentadas por 3 meses, se extiende el plazo a 5 meses. Desarrollo de Planillas de Conciliación de Proveedores en Excel, conciliación de proveedores y pagos para la implementación de nuevo sistema de gestión ERP Softland. Carga de comprobantes de compra, pagos cheques, depósitos, caja y notas de crédito de la industria. Control de planillas de caja, análisis de cuenta.

REFERENCIAS: Jonathan Capadona. Área: Recursos Humanos. Tel: 0261 – 155580489. Superior Inmediato: Contadora Laura
Ciudad: Mendoza País: Argentina

1/2014 - 2/2014 Empresa: GRUPO DEL PLATA SALUD - FARMACIAS DEL PLATA

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: CARGO: Administrativo Contable

RESUMEN DEL PUESTO: Fui contactado nuevamente por la empresa para asistir en la finalización del proceso de implementación del sistema de gestión Softland. Prestar servicio de Gestión Administrativa y Contable. Se retoman las mismas tareas realizadas anteriormente en el periodo 2012-2013. Contrato por plazo fijo para finalizar la Conciliación de Proveedores.

REFERENCIAS: Jonathan Capadona. Área: Recursos Humanos. Tel: 0261 – 155580489. Superior Inmediato: Contadora Laura
Ciudad: Mendoza País: Argentina

2/2014 - 5/2014 Empresa: FINCA VON WIGSTEIN – ALPAMANTA ESTATE WINES

Sector Empresarial: Agricultura, ganadería y Pesca

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: CARGO: Administrativo

RESUMEN DEL PUESTO: Gestión de compras, gestión de pagos, gestión de ventas mercado interno, gestión de cobranzas mercado interno, administración en general, administración contable carga de comprobantes y análisis de los mismos, presupuestos y cotizaciones , elaboración de informes en general de pagos, de necesidades de fondos, ventas, etc. , logística de: mercado interno/fraccionamiento/traslados de vino, responsable de fondo fijo, coordinación de fraccionamientos e insumos, trámites bancarios varios, soporte a la gestión de comercio exterior.

MOTIVO DE RENUNCIA: No se llegó a un acuerdo económico.

Ciudad: Mendoza País: Argentina

9/2014 - /Actual Empresa: JUMBO RETAIL ARGENTINA S.A.

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Compras

Descripción del puesto: CARGO: Asistente de Compras Región Cuyo-NOA-Patagonia

RESUMEN DEL PUESTO: Atención de proveedores. Carga de artículos y ofertas. Redactar comunicaciones a los locales y supervisores de cada sector. Recibir, estudiar y analizar cotizaciones y presupuestos de acuerdo a las requisiciones. Llevar el control de los proveedores, órdenes de compra y cotizaciones recibidas. Modificar y emitir órdenes de compras según corresponda. Análisis de seguimiento de la competencia. Tramitar órdenes de compra y reclamos ante las compañías por distintas razones. Negociación para acciones especiales y cierres vía teléfono o personalmente. Compras de mercaderías para ofertas especiales vía teléfono o personalmente. Chequear y verificar mercadería adquirida muestras – visitas a los locales . Análisis de comparación de precio de venta. Análisis

Ciudad: Mendoza País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2001Perito Mercantil con Orientación en Informática

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Centro: Colegio Superior de Comercio Manuel Belgrano

Ciudad: Mendoza (Argentina)

12-2010 Técnico Universitario en Gestión de Empresas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Título expedido por la UNC.

Centro: ITU - Instituto Tecnológico Universitario

Ciudad: Mendoza (Argentina)

4-2015 Licenciado en Administración de Empresas

Cursando: Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Solo se adeuda la Tesina, se planea presentar en abril de 2015

Centro: UTN - Universidad Tecnológica Nacional

Ciudad: Mendoza (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Capacitación en Motivación de Equipos Comerciales

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: FEM y CAME

Información adicional: Certificado otorgado por la FEM Federación Económica de Mendoza y la CAME

Confederación Argentina de la Mediana Empresa

Capacitación en Estrategias de Promoción y Fidelización de Clientes

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: FEM y CAME

Información adicional: Certificado otorgado por la FEM Federación Económica de Mendoza y la CAME

Confederación Argentina de la Mediana Empresa

Curso de Administración de Personal

Recursos Humanos

Centro de Estudios: Universidad de Buenos Aires - Facultad de Ciencias Económicas

Curso de Liderazgo: Herramientas para la Gestión de Equipos de Trabajo

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Universidad de Buenos Aires - Facultad de Ciencias Económicas

Curso de Selección y Reclutamiento de Personal

Recursos Humanos

Centro de Estudios: Universidad de Buenos Aires - Facultad de Ciencias Económicas

Capacitación en Liderazgo para la toma de decisiones

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: FEM y CAME

Información adicional: Certificado otorgado por la FEM Federación Económica de Mendoza y la CAME Confederación Argentina de la Mediana Empresa

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: AMICANA

Título: Cursos completos de AMICANA

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/joaquindiglesias>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
