- ANÓNIMO

Dirección web: http://ANYELINA_212.micvweb.com

Ciudad: SANTO DOMINGO ESTE CP: 1809(DISTRITO NACIONAL) País: República Dominicana

EXPERIENCIA:

/2014 - 2/2014 Empresa: FUNDAPECDescripción del puesto: Organización y Corrección de Archivo y Documentación de expedientes de Ex Empleados de la Institución, por Orden cronológico y secuencial.
Llamadas, gestiones de cobros
Actualización de data
Manejo de cartera de cliente

Ciudad: SANTO DOMINGO País: República Dominicana

FORMACIÓN ACADÉMICA:

11-2015PSICOLOGÍA INDUSTRIAL
Licenciado
Recursos Humanos
Llamadas a Candidatos, elegibles, concertar citas para toma de pruebas
Búsqueda de Expedientes del Personal Saliente para Gestión especifica de la Gerencia de Gestión Humana Corrección de Pruebas Psicométricas y otros tipos de pruebas de la Gerencia de Gestión Humana Alimentación de Data en ERP, plataforma tecnológica Sistema de Gestión Humana.

Centro: O&M
Ciudad: SANTO DOMINGO ESTE (República Dominicana)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

PAQUETE DE OFICINA
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: INFOTEP

OBJETIVOS PROFESIONALES:

alcanzar los objetivos propuestos de la organización contribuyendo como integrante de un equipo de trabajo de habilidades y destrezas adquiridas durante mi ejercicio profesional todo esto siguiendo los valores de trabajo en equipo, compromiso, dedicación y responsabilidad.

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http:\\www.micvweb.com\ANYELINA_212