

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://biajudh.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

---

**EXPERIENCIA:**

9/2012 - 5/2020 Empresa: Universidad católica de Santiago de Guayaquil Descripción del puesto: Atención a proveedores y usuarios

Administración y elaboración de correspondencia

Coordinar temas de mantenimiento u otros arreglos necesarios en el departamento

Proceso de remate de suministros en base a la condición física y utilidad

Realizar trámites necesarios para adquisición de suministros y activos que requiere la dependencia

Análisis de kardex para control de inventario existentes en la bodega

Recepción y despacho de mercadería

Inventario físico de bodegas, mensual y semestral

Ciudad: Guayaquil País: Ecuador

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

-2015Ingeniera en Contabilidad y Auditoría

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad católica de Santiago de Guayaquil

Ciudad: Guayaquil (Ecuador)

-----

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/biajudh>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---