

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://arjelyn15.micvweb.com>

Ciudad: Pueblo Nuevo CP: (Limón) País: Costa Rica

EXPERIENCIA:

3/2008 - 11/2019 Empresa: JAPDEVA Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Manejo paquete Office, archivo, atención al público, manejo de documentos cartas entre otros.

Ciudad: LIMÓN País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2001Técnico medio en Secretariado

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Todo lo relacionado con secretariado.

Centro: Colegio Tecnico Profesional de Limón

Ciudad: Limon (Costa Rica)

IDIOMAS:

Idioma: EspañolNivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/arjelyn15>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
