

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://maribel120274.micvweb.com>

Ciudad: La Roda CP: 02630(Albacete) País: España



---

## EXPERIENCIA:

11/1996 - 7/2000 Empresa: FRANCISCO SIMARRO LOPEZ Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Gestión facturación clientes.

Supervisión facturación proveedores.

Gestión bancos.

Ciudad: ALBACETE País: España

-----  
9/2003 - 12/2003 Empresa: AYUNTAMIENTO DE VILADECANS Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Recepción e información al público.

Atención y gestión de llamadas telefónicas.

Tratamiento base de datos.

Captación de nuevos clientes.

Ciudad: VILADECANS (BARCELONA) País: España

-----  
8/2006 - 5/2007 Empresa: ATLAS SERVICIOS EMPRESARIALES S.A Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Gestión facturación clientes.

Supervisión facturación y pedidos proveedores.

Control contratación de trabajadores.

Tratamiento base de datos trabajadores.

Atención al público telefónica y presencial en recepción.

Ciudad: ALBACETE País: España

-----  
6/2007 - 4/2017 Empresa: EULEN S.A Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Gestión facturación cliente.

Supervisión facturación y pedidos de proveedores.

Control contratación de trabajadores.

Gestión deuda.

Preparación concursos públicos y privados.

Revisión de documentación jurídica.

Atención telefónica y presencial en recepción

Ciudad: ALBACETE País: España

-----  
4/2017 - 6/2021 Empresa: EULEN CENTRO ESPECIAL DE EMPLEO S.A Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atención público presencial y telefónica.

Gestión servicio de paquetería UPS .

Supervisión punto de venta GLOBALENTRADAS .

Realización informes mensuales de la actividad del centro.

Elaboración circulares informativas.

Apoyo al departamento de gerencia en labores a administrativas.

Ciudad: ALBACETE País: España

---

### **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

6-1999 Técnico Superior de Administración y Finanzas  
FP3 / Grado Superior  
Administración y Dirección de Empresas

Centro: I.E.S Leonardo Da Vinci  
Ciudad: Albacete (España)

---

### **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

MICROSOFT EXCEL 2010 NIVEL INTERMEDIO

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: INSTITUTO EULEN FORMACIÓN S.A

Información adicional: VEANTANAS HOJAS Y RANGOS, ESTILOS Y OTROS FORMATOS, LAS FORMULAS EXCEL II, FUNCIONES LOGICAS Y DE TEXTO, LOS GRAFICOS EN EXCEL, CONFIGURAR HOJA, TRABAJO CON DATOS.

---

ATENCION AL USUARIO GRANDES ZONAS DE PASO

Otra no especificada

Centro de Estudios: INSTITUTO EULEN FORMACIÓN S.A

Información adicional: La Atención al Usuario

- Las 4 metas en la calidad del servicio al usuario
  - Nuestra Actitud es la clave del éxito
  - Actitudes implícitas y explícitas
  - Fundamentos de la Comunicación
  - La voz como herramienta
  - La comunicación no verbal
  - Cómo usar nuestra comunicación no verbal y la del usu
- 

### **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/maribel120274>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---