

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Javierbs.micvweb.com>

Ciudad: Huelva CP: 21005(Huelva) País: España

EXPERIENCIA:

3/2022 - 6/2022 Empresa: Barón Rosario Abogadas Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: Mi puesto era de administrativo pero también desempeñaba funciones de recepcionista y contabilidad.

-Atención del cliente, tanto presencial como telefónica.

-Gestión documental.

-Comunicación y tramitación de documentos con las administraciones publicas.

-Pagos y cobros

Ciudad: Huelva País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2020Técnico en Gestión Administrativa

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

-Contabilidad.

-Atención al cliente.

-Comunicación.

-RRHH

Centro: Colegio Diocesano

Ciudad: Huelva (España)

6-2022Técnico Superior en Administración y Finanzas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

-Contabilidad.

-Atención al cliente.

-Comunicación.

-RRHH

Centro: I.E.S La Marisma

Ciudad: Huelva (España)

IDIOMAS:

Idioma: EspañolNivel: Nivel Profesional

Comentarios: Lengua materna

Idioma: InglésNivel: Nivel Avanzado

Comentarios: Formación independiente

CUALIDADES:

Amable, Honesto/a, Meticuloso/a, Productivo/a, Responsable

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\Javierbs

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
