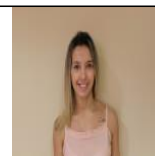

- ANÓNIMODirección web: <http://valientedai.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -



EXPERIENCIA:

6/2018 - /Actual Empresa: Universidad Autónoma de Asunción Descripción del puesto: • Realizar proformas y asientos conta

- Pago a proveedores.
- Redactar diferentes documentos comerciales y administrativos (notas, memos, planillas, órdenes de pago, facturas, autofacturación).
- Redactar Cheques
- Organizar, elaborar, procesar y ejecutar trabajos de apoyo al Departamento Financiero.
- Recepcionar y mantener organizados documentos.
- Archivar Documentos y respaldos de los mismos

Ciudad: Asunción País: Paraguay

FORMACIÓN ACADÉMICA:

11-0 Contador Público

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad Autónoma de Asunción

Ciudad: Asunción (Paraguay)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: CCPA

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Honesto/a, Intelectual, Organizado/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Valiente, Visionario/a

INTERESES:

Baloncesto/Voleibol, Gimnasio/Aerobic, Tenis/Paddel, Viajar/Turismo, Vino y Degustación

ENLACES WEB RELACIONADOS:Dirección web: <http://www.micvweb.com/valientedai>

- ANÓNIMOCurriculum generado con <http://www.micvweb.com>