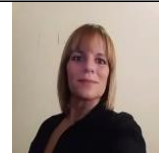


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://mariegarciae354.micvweb.com>

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aire CP: 1428(Capital federal) País: Argentina



EXPERIENCIA:

3/1994 - 7/1999 Empresa: Automotores Francesa S.A. Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Atención al cliente, derivación de llamadas

Asistencia a la gerencia

Manejo de agenda

Pedido a proveedores

Tareas administrativas

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires País: Argentina

11/2009 - 4/2010 Empresa: Top Sol Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Atención al público

Asesoramiento y venta de los productos de local (toldos, cerramientos)

Pedido a proveedores

Tareas administrativas

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

5/2010 - 2/2017 Empresa: Wanna go Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Venta de indumentaria

Atención a clientes y proveedores

Control de stock y calidad de la mercadería

Armado de pedidos

Manejo de caja

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

3/2017 - 4/2022 Empresa: Residencia Meritá Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atención a Residentes y Familiares, satisfaciendo sus pedidos y requerimientos

Derivación de llamadas al sector correspondiente

Gestión de trámites con obras sociales, pedidos de medicación, insumos y mercadería

Recepción y control de todos los elementos que ingresaran a la Institución

Asistencia a los médicos y profesionales

Control de caja chica

Tareas administrativas

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires País: Argentina

4/2022 - 8/2022 Empresa: Geriátricos Privados Don Bosco Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Cubrir francos de las encargadas de las cuatro Residencias

Supervisión de la asistencia y cumplimiento de responsabilidades del personal

Solicitar servicio de emergencias y de profesionales idóneos cada vez que se requiriera

Atención a Residentes y Familiares, brindando respuesta a sus inquietudes y necesidades

Cobro de aranceles. Manejo de caja diaria

Ingreso y control de medicación, insumos y mercadería

Tareas administrativas

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

11-1989Bachiller

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Genérica no específica

Centro: Instituto Divino Corazón

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Argentina)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/mariegarciae354>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
