

- ANÓNIMODirección web: <http://hayhenahanny.micvweb.com>Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

11/2021 - 1/2022 Empresa: Emelnorte Descripción del puesto: Organización y manejo de documentos, verificación de comprobantes e inventarios.

Ciudad: Ibarra País: Ecuador

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-0 Licenciado en Administración de Empresas

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad Técnica del Norte

Ciudad: Ibarra (Ecuador)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/hayhenahanny>

- ANÓNIMO

Currículum generado con <http://www.micvweb.com>
