

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://jrserver.micvweb.com>

Ciudad: La Jara - Denia CP: 03709(Alicante ) País: España

---

## EXPERIENCIA:

7/1987 - 9/2001 Empresa: José Gasquet Pérez, S.L. Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Jardinero y peón de obra

Ciudad: Denia País: España

-----

7/2002 - 4/2021 Empresa: Peumovil, S.L. Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Facturación , matriculación y transferencia de vehículos nuevos y de ocasión.

Declaración de ventas a la marca. Reclamación de extrabases a la marca. Liquidación de impuestos de matriculación y exenciones en hacienda de vehículos comerciales, discapacitados, ambulancias, taxis,...

Ciudad: Denia País: España

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-2001Licenciado en Administración y dirección de empresas

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Los de un licenciado

Centro: Universidad de Alicante

Ciudad: Alicante (España)

-----

3-2002Certificado de aptitud pedagógica

Licenciado

Educación

Pedagogía, hablar en público

Centro: Universidad de Alicante

Ciudad: Alicante (España)

-----

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Curso de bolsa y técnicas de análisis

Economía y Finanzas

Centro de Estudios: Renta 4

Enlace al Centro de Estudios: <http://Desconozco@.com>

Información adicional: Bolsa, mercados financieros

-----

Curso básico en prevención de riesgos laborales

Prevención de Riesgos Laborales

Centro de Estudios: COEPA

Enlace al Centro de Estudios: <http://Desconozco@.com>

Información adicional: Prevención de riesgos laborales

-----

Curso de prevención del blanqueo de capitales y financiación del terrorismo  
Asesoría Jurídica, Fiscal y Auditoría  
Centro de Estudios: Grupo formaplus  
Enlace al Centro de Estudios: <http://Desconozco.com>  
Información adicional: Prevención del blanqueo de capitales

---

Gestión de recursos humanos  
Recursos Humanos  
Centro de Estudios: AMICU INTERNACIONAL  
Enlace al Centro de Estudios: <http://desconozco.com>  
Información adicional: Recursos humanos

---

### **IDIOMAS:**

Idioma: Alemán Nivel: Nivel Principiante  
Comentarios: Estoy cursando ahora el B12  
Centro de Estudios: Escuela oficial de idiomas  
Título: B11

---

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio  
Comentarios: Fui años a clases en una academia privada  
Centro de Estudios: Academia privada  
Título: Sin título

---

Idioma: Francés Nivel: Nivel Intermedio  
Comentarios:

Título: Sin título

---

### **INFORMÁTICA:**

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

---

### **CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Determinado/a, Diligente, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Flexible, Honesto/a, Responsable, Sensible, Servicial, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

---

### **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/jrserver>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---