

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://josemgh2001.micvweb.com>

Ciudad: Villa Nueva CP: -(Villa nueva) País: Guatemala



EXPERIENCIA:

6/2020 - / Empresa: Banco Industrial, S.A. Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Puesto de Auxiliar administrativo, capacidad de llevar bases de datos en Excel, para el control y manejo de papelería física y digital. Capacidad de implementar nueva y mejores formas de realizar cada una de las actividades, para la reducción de tiempo y recursos.

Capacidad de análisis y recopilación de datos.

Ciudad: Villa Nueva País: Guatemala

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-4 año de Administración de Marketing

Cursando: Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Centro: UNIVERSIDAD GALILEO

Ciudad: GUATEMALA (Guatemala)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Universidad Galileo

Título: Certificado de Inglés nivel Intermedio

Idioma: Italiano Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/josemgh2001>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
