

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://meynetcecilia.micvweb.com>

Ciudad: Monte Grande CP: 1842(Buenos Aires) País: Argentina

EXPERIENCIA:

2/2011 - 11/2011 Empresa: Inmobiliaria Barrientos

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atención al público, tareas generales de administración.

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

1/2012 - 9/2012 Empresa: Local

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Encargada de Local, Recepción y Armado de Pedidos, Atención al Público, Facturación.

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

11/2012 - 6/2013 Empresa: Inmobiliaria y estudio juridico D Angelo

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Realice tareas administrativas. Control de caja. Encargada del estudio. Trámites judiciales. Secretaria principal. Facturación y recepción. Con personal a cargo.

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2011 Bachiller en Ciencias Naturales

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

-Inglés Intermedio

-Título de computación: "Operador Office"

-Manejo de Internet

Centro: Nuestra Señora de Monte Grande

Ciudad: Buenos Aires (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Lic. Relaciones Laborales

Otra no especificada

Centro de Estudios: UNLZ

Información adicional: Cursando actualmente

IDIOMAS:

Idioma: Italiano Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Idioma: Italiano Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/meynetcecilia>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
