

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://BarbaraSanchez.micvweb.com>

Ciudad: Quilmes CP: 1878(Buenos Aires) País: Argentina



EXPERIENCIA:

2/2002 - 12/2013 Empresa: Estudio Jurídico Gernetti & Asoc

Sector Empresarial: Derecho

Descripción del puesto: Secretaria- Tareas administrativas.- Procuración. Abogada Asociada. Cartera de Juicios. Asesoramiento Legal a empresas y personas físicas. Redacción de escritos. Convenios. Audiencias.

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

2/2007 - 12/2008 Empresa: Estudio Jurídico Macchi Miguel Ángel & Asoc

Sector Empresarial: Derecho

Area Profesional:Legal, Servicios jurídicos

Descripción del puesto: Secretaria. Tareas Administrativas. Atención al Público. Procuración. Redacción de escritos. Trabajos de Investigación.

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires País: Argentina

9/2011 - /Actual Empresa: Caja de Previsión Social Abogados Pcia Bs As (<http://cajaabogados.org.ar>)

Sector Empresarial: Derecho

Area Profesional:Legal, Servicios jurídicos

Descripción del puesto: Abogada Apoderada: A cargo del Sector Asuntos Jurídicos de la delegación. Auditoría de carteras de juicios. Cobro judicial y extrajudicial de deudas. Refinanciación de deudas. Redacción convenios. Control y fiscalización de aportes previsionales. Contestación vistas de expedientes por Art. 21 ley 6716 t.o- Asesoramiento legal a abogados. Tareas Administrativas- Atención al público-

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-2007Abogada

FP1 (Formación Profesional)

Derecho

La Facultad de Derecho, a la vez que proporciona formación teórica y práctica a estudiantes ofrece un servicio a la comunidad relacionado con el área de conocimientos que desarrolla que es atendida por el Departamento de Práctica Profesional. Los servicios de consultorio, patrocinio jurídico, mediación servicio social, que se extienden a toda la comunidad en general.

Centro: Universidad de Derecho Buenos Aires UBA

Ciudad: Ciudad Autónoma de Buenos Aires (Argentina)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Cambridge High School I

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimática (Word, Excell,...)

Microsoft Office Excel- Word- PowerPoint- Access - Microsoft Outlook express - Lex- Doctor- Sigea- Novell

Nivel: No Precisado

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Aplicar mis conocimientos de manera eficaz, responsable y emprendedora y desarrollar la experiencia adquirida como abogada, para beneficio de la empresa a la cual ofrezca mis servicios, que permita el crecimiento de la misma así como el mío personal y profesional en un buen ambiente laboral.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Flexible, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Arte, Bailar, Ciclismo, Cine/Películas, Cocinar, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Literatura/Historia, Museos/Galerías de Arte, Música de Jazz/Blues, Música Pop/R&B, Música Variada, Naturaleza, Navegar, Viajar/Turismo, Vino y Degustación, Yoga/Meditación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Links relacionados: <http://cajaabogados.org.ar>

Dirección web: <http://www.micvweb.com/BarbaraSanchez>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
