

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://lolamorales61.micvweb.com>

Ciudad: Palma del Río CP: 14700(Cordoba) País: España



EXPERIENCIA:

1/2007 - 2/2011 Empresa: Revestimientos Yesos y Escayolas, SL

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Archivo de documentos, Facturación Programa Contaplus, Confección IVA trimestral,Confección operaciones con terceras personas Mod. 347 , etc

Ciudad: Palma del Río País: España

6/2011 - 9/2011 Empresa: Abonos Jimenez

Sector Empresarial: Agricultura, ganadería y Pesca

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Contabilización de facturas en programa informático. Aprendí a introducir datos en un programa de contabilidad nuevo para mí, tales como contabilización de recibos bancarios, facturas.Dar de alta a clientes nuevos asignándu

ole una subcuenta nueva. Gestión del archivo y atención al cliente.

Ciudad: Palma del Río País: España

4/2014 - 7/2014 Empresa: Ofimed Centro de Negocios

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional:Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Correspondencia, gestiones bancarias,atención telefónica, archivo de documentos, creación de base de datos para escandallos de productos, etc.

Ciudad: Palma del Río País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2014Ciclo Superior en Administración y Finanzas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Contabilidad, auditoría, gestión comercial, administración pública, informática, mecanografía y proyecto de empresa.

Centro: Colegio Salesianos San Luis Rey

Ciudad: Palma del Río (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Analizar y Entender un Balance

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: La Gaceta de los Negocios

Información adicional: Entender y clasificar un balance de comprobación de sumas y saldos. Igualmente entender y clasificar un balance de situación por masas patrimoniales. Entender el Fondo de Maniobra.

Curso Gerente de economía social

Economía y Finanzas

Centro de Estudios: Junta de Andalucía

Información adicional: Llevar la gerencia de una empresa.

Contabilidad avanzada

Economía y Finanzas

Centro de Estudios: Aula Mentor Ecija

Información adicional: Llevar la contabilidad de una Pyme, realización de asientos, cierre del ejercicio,etc.

Contaplus

Economía y Finanzas

Centro de Estudios: Aula Mentor ecija

Información adicional: Llevar la contabilidad en el Programa Informático Contaplus.

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: Instituto de La Mujer

Título: Inglés inicial

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Trabajar en una empresa en el Departamento de Administración como ayudante o apoyo, en lo necesario como gestión de impuestos, contabilidad,etc.

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/lolamorales61>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/1211621.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
