

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://marisolgaral.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

9/1997 - 12/1999 Empresa: GEFISA ASESORIA, S.L. Descripción del puesto: - Contabilidad financiera de numerosas sociedades

- Registro de ingresos y gastos de autónomos
- Gestión y presentación de impuestos trimestrales y anuales
- Elaboración y presentación de libros y cuentas anuales
- Facturación y tramitación de remesas bancarias.
- Atención a requerimientos y presentación de recursos.
- Confección declaraciones del Impuesto sobre la Renta.
- Trámites administrativos en organismos oficiales.
- Gestión de archivos contables y organización de documentación.
- Atención telefónica y gestión del correo electrónico.

Ciudad: SIERO País: España

1/2000 - 11/2019 Empresa: GESTION DE SEGURIDAD FISCAL Y LABORAL, S.L. Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: - Contabilidad financiera de numerosas sociedades

- Registro de ingresos y gastos de autónomos
- Gestión y presentación de impuestos trimestrales y anuales
- Elaboración y presentación de libros y cuentas anuales
- Facturación y tramitación de remesas bancarias.
- Atención a requerimientos y presentación de recursos.
- Confección declaraciones del Impuesto sobre la Renta.
- Trámites administrativos en organismos oficiales.
- Gestión de archivos contables y organización de documentación.
- Atención telefónica y gestión del correo electrónico.

Ciudad: SIERO País: España

12/2019 - 5/2023 Empresa: SUAREZ Y GONZALEZ CONSULTORES, S.L.P. Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: - Contabilidad financiera de numerosas sociedades

- Registro de ingresos y gastos de autónomos
- Gestión y presentación de impuestos trimestrales y anuales
- Elaboración y presentación de libros y cuentas anuales
- Facturación y tramitación de remesas bancarias.
- Atención a requerimientos y presentación de recursos.
- Confección declaraciones del Impuesto sobre la Renta.
- Trámites administrativos en organismos oficiales.
- Gestión de archivos contables y organización de documentación.
- Atención telefónica y gestión del correo electrónico.

Ciudad: SIERO País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1995 DIPLOMATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES

Diplomado
Administración y Dirección de Empresas

Centro: UNIVERSIDAD DE OVIEDO
Ciudad: OVIEDO (España)

CUALIDADES:

Adaptable, Comunicativo/a, Persistente, Productivo/a, Sociable

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/marisolgaral>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
