

Curriculum nº1274229

Dirección web: <http://1274229.micvweb.com>

Ciudad: Panamá CP: (Panamá Oeste) País: Panamá

EXPERIENCIA:

4/1987 - 4/1988 Empresa: I.R.H.E Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética
Descripción del puesto: En este periodo desempeñe funciones de recepcionista en la central telefónica y además brinde apoyo

en la planilla de los empleados eventuales y permanentes (como asistente de contabilidad).

Ciudad: Panamá País: Panamá

4/1992 - 12/1993 Empresa: Asamblea Nacional de Panamá Area Profesional: Comercial - Ventas
Descripción del puesto: Durante este periodo laboral, desempeñe funciones en las actividades de ordenes de compras, cotizaciones, cajas menudas, coordinación de las solicitudes de precios, licitaciones y atención al cliente.

Ciudad: Panamá País: Panamá

7/2005 - 9/2014 Empresa: Autoridad Maritima de Panamá Descripción del puesto: Durante nueve (9) años, labore en la Oficina de Planificación, desempeñando las funciones de los registros estadísticos y análisis del sistema (Ingresos Portuarios, Marina Mercante y Gente de Mar).

Por otro lado, de acuerdo a lo establecido en la Norma ISO 9001-2008. En el año 2017, asumí la responsabilidad de brindar soporte a los indicadores de la Dirección General de Marina Mercante. También, participe de tres (3) auditorias internas y dos (2) certificaciones. (Certificado por la Lloyd's Registre Quality Assurance Inc.).

Ciudad: Panamá País: Panamá

7/2015 - 7/2023 Empresa: Tribunal Electoral de Panamá Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Recopilación de datos estadísticos, planificar y analizar los informes semestrales y anuales, diseños de fichas técnicas de indicadores de calidad y procesos, elaboración de encuestas a satisfacción al cliente.

Ciudad: Panamá País: Panamá

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-1992 Licenciatura en Economía

Licenciado

Economía y Finanzas

Centro: Universidad de Panamá

Ciudad: Panamá (Panamá)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Licenciatura en Economía

Centro de Estudios: Universidad Nacional de Panamá

Información adicional: Conocimientos en registros estadísticos y análisis del sistema

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios: Desempeñe funciones de recepcionista en la central telefónica y además brinde apoyo en la planilla de los empleados eventuales y permanentes

Centro de Estudios: Universidad Nacional de Panamá

Título: Licenciatura en Economía

CUALIDADES:

Cariñoso/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Enérgico/a, Perceptivo/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Cine/Películas, Cocinar, Naturaleza, Viajar/Turismo

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/1274229>

Curriculum nº1274229

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
