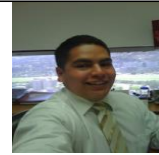


1274480

Dirección web: <http://1274480.micvweb.com>

Ciudad: CARACAS CP: (CARACAS) País: Venezuela



EXPERIENCIA:

8/2010 - 10/2013 Empresa: C.A. DE SEGUROS AVILA Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
Descripción del puesto: C.A. DE SEGUROS ÁVILA ANALISTA DE IMPUESTOS.

Características del cargo

Área de experiencia Gerencia de Impuestos y Contribuciones

Reporta a Vicepresidencia De Administración Y Finanzas.

Principales funciones Determinación precisa, pago puntual y cumplimiento de todos los Deberes formales, de cada una de las obligaciones Fiscales y Parafiscales a las que esté sujeta la empresa, con el fin de que, en todo momento se encuentre institucionalmente solvente en el área impositiva a nivel Municipal y Nacional.

Tareas y Responsabilidades

- Elaborar cronograma de trabajo de acuerdo calendario tributario y/o comercial para el pago de los diferentes impuestos u obligaciones.
- Asistir a la Vicepresidencia en el cálculo de los diferentes impuestos producto de las operaciones de la empresa.
- Determinación y elaboración de declaraciones de I.S.L.R., I.A.E., IVA, otros
- Manejo de registros, procedimientos y sistemas contables.
- Conocimientos de Auditoria Fiscal.
- Habilidad analítica.
- Técnicas de archivo.
- Emitir las órdenes de Pago administrativas para el pago de las obligaciones tributarias a nivel Nacional.
- Asistir a las Sucursales en cuanto a los trámites en materia de impuestos y solvencias.
- Coordinar con la Gerencia de Tesorería el oportuno pago de los tributos
- Cualquier otra actividad que le sea asignada por su supervisor inmediato.

& 9642 En el caso de la LOCTI, poder contar con la información de los pagos considerados como aportes, una vez cancelada la orden de pago, para conocer el saldo real final a aportar por este concepto.

- Controlar, analizar y verificar los cálculos y pagos de Aporte de SSO, INCES, Paro Forzoso, entre otros realizados directamente.
- Actualización en la pagina RNC. (Información Legal y Financiera de la Empresa)
Ciudad: CARACAS País: Venezuela

5/2014 - 4/2016 Empresa: SEGUROS CONSTITUCIÓN, C.A. - Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: SEGUROS CONSTITUCION ANALISTA DECONTOL DE PAGO (CUENTAS POR PAGAR)

Características del cargo

Área de experiencia Departamento de Control de Pago

Reporta a Vicepresidencia De Administración Y Finanzas.

& 9679 Recepción de facturas, asegurando el cumplimiento de los deberes formales SENIAT, así como los establecidos por el Departamento de Cuentas por Pagar.

& 9679 Realizar registro de facturas en el sistema, junto a sus retenciones y anticipos.

& 9679 Generar el análisis de anticipos en Bs.

& 9679 Registrar y validar las conciliaciones en el sistema AcseIx.

& 9679 Verificar los cruces de pagos corporativos y residenciales en el sistema AcseIx.

& 9679 Realizar cuadro y reporte de Cuentas por Pagar, gestionando el envío oportuno a las unidades involucradas.

& 9679 Generar, organizar, y archivar los primeros días hábiles después del cierre de mes, todo lo generado incluyendo análisis y retención de IVA e ISLR, especificando de forma clara todo el proceso realizado.

& 9679 Organizar y archivar mensualmente las facturas originales registradas y enviadas por las oficinas regionales.

& 9679 Organizar y archivar los lotes que emite el registro de facturas.

Ciudad: CARACAS País: Venezuela

11/2016 - 4/2017 Empresa: ROFRER, S.A. Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: ROFRER S.A.

Características del cargo

Área de experiencia Gerencia de Impuestos y Contribuciones

Reporta a Vicepresidencia De Administración Y Finanzas.

Principales funciones Determinación precisa, pago puntual y cumplimiento de todos los Deberes formales, de cada una de las obligaciones Fiscales y Parafiscales a las que esté sujeta la empresa, con el fin de que, en todo momento se encuentre institucionalmente solvente en el área impositiva a nivel Municipal y Nacional.

Tareas y Responsabilidades

- Elaborar cronograma de trabajo de acuerdo calendario tributario y/o comercial para el pago de los diferentes impuestos u obligaciones.
- Asistir a la Vicepresidencia en el cálculo de los diferentes impuestos producto de las operaciones de la empresa.
- Determinación y elaboración de declaraciones de I.S.L.R., I.A.E., IVA, otros
- Manejo de registros, procedimientos y sistemas contables.

- Conocimientos de Auditoria Fiscal.
- Habilidad analítica.
- Técnicas de archivo.
- Emitir las órdenes de Pago administrativas para el pago de las obligaciones tributarias a nivel Nacional.
- Asistir a las Sucursales en cuanto a los trámites en materia de impuestos y solvencias.
- Coordinar con la Gerencia de Tesorería el oportuno pago de los tributos
- Cualquier otra actividad que le sea asignada por su supervisor inmediato.

& 9642 En el caso de la LOCTI, poder contar con la información de los pagos considerados como aportes, una vez cancelada la orden de pago, para conocer el saldo real final a aportar por este concepto.

- Controlar, analizar y verificar los cálculos y pagos de Aporte de SSO, INCES, Paro Forzoso, entre otros realizados directamente

Actualización en la página RNC. (Información Legal y Financiera de la Empresa
 Ciudad: CARACAS País: Venezuela

 6/2017 - 9/2017 Empresa: PIZZA STORES 2009 C.A Area Profesional:Administración y Recursos Humanos
 Descripción del puesto: PIZZA STORES 2009 C.A

Características del cargo

Área de experiencia Gerencia de Impuestos y Contribuciones

Reporta a Vicepresidencia De Administración Y Finanzas.

Principales funciones Determinación precisa, pago puntual y cumplimiento de todos los Deberes formales, de cada una de las obligaciones Fiscales y Parafiscales a las que esté sujeta la empresa, con el fin de que, en todo momento se encuentre institucionalmente solvente en el área impositiva a nivel Municipal y Nacional.

Tareas y Responsabilidades

- Elaborar cronograma de trabajo de acuerdo calendario tributario y/o comercial para el pago de los diferentes impuestos u obligaciones
- Asistir a la Vicepresidencia en el cálculo de los diferentes impuestos producto de las operaciones de la empresa.
- Determinación y elaboración de declaraciones de I.S.L.R., I.A.E., IVA, otros
- Manejo de registros, procedimientos y sistemas contables.
- Conocimientos de Auditoria Fiscal.
- Habilidad analítica.
- Técnicas de archivo.
- Emitir las órdenes de Pago administrativas para el pago de las obligaciones tributarias a nivel Nacional.
- Asistir a las Sucursales en cuanto a los trámites en materia de impuestos y solvencias.

- Coordinar con la Gerencia de Tesorería el oportuno pago de los tributos
- Cualquier otra actividad que le sea asignada por su supervisor inmediato.

& 9642 En el caso de la LOCTI, poder contar con la información de los pagos considerados como aportes, una vez cancelada la orden de pago, para conocer el saldo real final a aportar por este concepto.

- Controlar, analizar y verificar los cálculos y pagos de Aporte de SSO, INCES, Paro Forzoso, entre otros realizados directamente
Ciudad: CARACAS País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-2011TSU EN ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Otro no especificado

Otra no especificada

Centro: IUTIRLA

Ciudad: CARACAS (Venezuela)

9-2016LICENCIADO EN ADMININISTRACION MENCION TRIBUTACION

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

TEORICOS BASES LEGALES

Centro: UNIVERSIDAD EXPERIMENTAL RAFAEL MARIA BARALT

Ciudad: CARACAS (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

asistente tributario

Otra no especificada

Centro de Estudios: Centro de Capacitación Empresarial

Información adicional: base legal teoria

Procesos de Fiscalización Laboral, Tributaria y Penal de las Empresas

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Cámara Venezolana Británica de comercio

Información adicional: teoria

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: No Preciado

Comentarios:

CUALIDADES:

Enérgico/a, Honesto/a, Intelectual, Meticuloso/a, Organizado/a, Persistente, Sensible

INTERESES:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/1274480>

1274480

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
