

**- ANÓNIMO**Dirección web: <http://ESTEFANIAALONSO.micvweb.com>

Ciudad: Palencia CP: 34003(Palencia) País: España

**EXPERIENCIA:**

3/2009 - 4/2015 Empresa: Ana Cisneros

Sector Empresarial: Imagen personal

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Lavado de cabello, tintes varios, mechas y mantener en orden la peluquería.

Ciudad: Villalón de Campos País: España

4/2012 - 4/2012 Empresa: Sociedad Cooperativa Agropeco

Sector Empresarial: Agricultura, ganadería y Pesca

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Realizar facturas, albaranes e inventarios.

Capacidades adquiridas: conocimiento de programas contables, manejo de diferente documentación.

Ciudad: Villalón de Campos País: España

5/2012 - 5/2012 Empresa: Europa 2000

Sector Empresarial: Contabilidad-Financiera

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Informar de forma personal y vía telefónica a las diferentes empresas de las ventajas de anunciarse en un periódico comarcal.

Capacidades adquiridas: buenas dotes de comunicación.

Ciudad: Medina de Rioseco País: España

8/2013 - 8/2013 Empresa: Guheko

Sector Empresarial: Cultura, ocio y deporte

Area Profesional:Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Organizar, dinamizar y evaluar actividades de tiempo libre educativo dirigidas a la infancia y la juventud.

Actuar en procesos grupales.

Emplear técnicas y recursos educativos de animación en el tiempo libre.

Ciudad: León País: España

5/2014 - 4/2015 Empresa: Bar La Cañada

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional:Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Atender la terraza y la barra.

Ciudad: Cuenca de Campos País: España

9/2014 - 11/2014 Empresa: Unión de Campesinos

Sector Empresarial: Agricultura, ganadería y Pesca

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Manejo de programas contables para facturas y manejo del paquete office.

Atender llamadas y visitar delegaciones públicas para entrega de documentos.

Organización y búsqueda de información para cursos formativos impartidos por la empresa.

Redactar cartas.

Manejo de la fotocopiadora, escáner, fax...  
Archivar y organizar documentación.

Ciudad: Palencia País: España  
-----

2/2015 - 2/2015 Empresa: Acnur

Sector Empresarial: Servicios sociales y comunitarios

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Informar en calle y captar socios a través de Acnur para la colaboración conjunta destinada a la ayuda humanitaria.

Capacidades adquiridas: dotes de comunicación.

Ciudad: Palencia País: España  
-----

3/2015 - 4/2015 Empresa: Cafetería Feype

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Atender la barra.

Ciudad: Villalón de Campos País: España  
-----

4/2015 - 4/2015 Empresa: Bar Las Cavas

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Atender la terraza, la barra y el comedor.

Ciudad: Palencia País: España  
-----

6/2015 - 12/2015 Empresa: Renault Palencia

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional: Otros servicios profesionales

Descripción del puesto: Operario de cadena, donde el puesto consta del montaje de vehículos, más concretamente montaje de la BCM y tubos del aire acondicionado.

Capacidades adquiridas: manejo de maquinaria relacionada con el montaje de los vehículos, mayor rapidez a la hora de desempeñar el trabajo y trabajo en grupo.

Ciudad: palencia País: España  
-----

---

## **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

6-2010 Bachillerato

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Humanidades

Los establecidos para este título.

Centro: Jorge Guillén

Ciudad: Villalón de Campos (España)  
-----

11-2014 Técnico Superior Secretaria de Dirección

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Manejo de programas informáticos.

Manejo de paquete office.

Conocimientos básicos de bases de datos.

Organización de empresas.

Redacción de cartas.

Centro: Virgen de la Calle  
Ciudad: Palencia (España)

---

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Monitor de ocio y tiempo libre

Turismo y Otros Servicios

Centro de Estudios: Guheko

Información adicional: Organizar y evaluar actividades de ocio y tiempo libre.

---

Financiación de empresas.

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Europa 2000

Información adicional: Manejo de programas contables, conocimientos básicos de contabilidad.

---

## **IDIOMAS:**

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

---

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Actualmente en la escuela oficial de idiomas.

---

## **INFORMÁTICA:**

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

---

Conocimientos: Bases de datos (sql, oracle,...)

Nivel: Nivel Principiante

---

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Nivel: Nivel Principiante

---

Conocimientos: Diseño (páginas web, CAD,...)

Nivel: Nivel Principiante

---

Conocimientos: Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin,...)

Nivel: Nivel Principiante

---

---

**OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Realizarme como persona mediante mi trabajo.

---

**CUALIDADES:**

Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Imaginativo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Sociable, Trabajador/a

---

**INTERESES:**

Bailar, Baloncesto/Voleibol, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Cine/Películas, Coches/Motos, Deportes de Agua, Discotecas/Clubes, Gimnasio/Aerobic, Montañismo, Música Dance/Electrónica, Música Variada, Naturaleza, Navegar, Senderismo/Acampadas, Servicios Sociales Voluntarios, Viajar/Turismo

---

**DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\ESTEFANIAALONSO

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---