

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://irhisa29.micvweb.com>

Ciudad: Los Teques CP: (Edo. Miranda) País: Venezuela

---

### EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: CONCEJO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO GUAICAIPURO Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Atención a las comunidades, Coordinación de Audiencias en la oficina de Presidencia, Manejo de Agenda del Concejal o Concejala, Recepción y coordinación en las inspecciones inherentes a las problemáticas y casos presentados en las diferentes comunidades, todo lo referente a los Procedimientos Administrativos en oficina : Elaboración de oficios, Informes de inspección, Manejo de caja chica, Archivo, Elaboración de informes de Gestión Anuales como Trimestrales incluyendo la presentación de los mismos, Postulaciones, Actas de entrega de donaciones y beneficios a las comunidades.

Ciudad: Los Teques País: Venezuela

-----

/ - / Empresa: BANESCO BANCO UNIVERSAL Area Profesional:Finanzas - Banca

Descripción del puesto: Atención y manejo de cartera de clientes dentro y fuera de la oficina comercial, Venta de productos y servicios financieros, Manejo de efectivo, Participación en el Proyecto Año 2000 Visual Banker capacitando al personal de las oficinas comerciales a nivel nacional en todo lo referente a la nueva plataforma con respecto al manejo y técnicas del mismo.

Ciudad: Caracas País: Venezuela

-----

/ - / Empresa: ALCALDIA DE CHACAO Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Atención al público, Atención telefónica, Coordinación para las audiencias, recepción y distribución de la correspondencia, Archivo.

Ciudad: Caracas País: Venezuela

-----

---

### FORMACIÓN ACADÉMICA:

-

FP3 / Grado Superior

Marketing

Ciudad: Caracas (Venezuela)

-----

### FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Relaciones Interpersonales

Recursos Humanos

Centro de Estudios: Alcaldía de Chacao

-----

Capacitación para Promotor Financiero

Otra no especificada

Centro de Estudios: Banesco Banco Universal

-----

PNL

Otra no especificada

Centro de Estudios: Banesco Banco Universal

-----

Taller De Redacción de Informes en fecha 26/01/2015

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Concejo Municipal de Guaicaipuro

-----

Actividad Formativa Procesador de Texto Writer

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Ministerio del Poder Popular para la Educación - FUNDABIT

-----

Simplificación de Trámites Administrativos

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Concejo Municipal de Guaicaipuro,

-----

---

## **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/irhisa29>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---