

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://lizka1983.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

---

**EXPERIENCIA:**

1/2009 - 7/2023 Empresa: Achurra, Navarro y Asociados Descripción del puesto: Supervisión del Departamento de Secretaría, Nivel intermedio de word y excell, recepción de llamadas, manejo de conflictos con los clientes junto con los auditores, revisión de ortografía y redacción de los diferentes documentos (estados financieros, propuestas, actas de junta directiva, contratos, certificaciones, etc.) de la Firma. Apoyo al puesto de , apoyo a la Gerencia de Administración en cuanto a registros básicos de recibos, facturas y cheques en el sistema Pechtree.

Ciudad: Panamá

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

-2004 Técnico en Seguridad y Salud Ocupacional

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Otra no especificada

Centro: Udelas

Ciudad: Panamá

-----

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/lizka1983>

---

**- ANÓNIMO**

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---