

## deibysdeibys99

Dirección web: <http://deibysdeibys99.micvweb.com>

Ciudad: anaco CP: 6003(Other) País: Venezuela

---

### EXPERIENCIA:

6/2017 - 1/2019 Empresa: troil services c.a Area Profesional:Administración y Recursos Humanos  
Descripción del puesto: ASISTENTE ADMINISTRATIVO (PNA). DURACION dos (2) Años seis (6) meses.  
Funciones Manejo de nómina de empleados, análisis de gastos por compras, cuentas por pagar proveedores.  
Ciudad: ANACO País: Venezuela

-----

7/2019 - 3/2021 Empresa: taller de mecanicaDescripción del puesto: ayudante de mecanica  
Ciudad: anaco País: Venezuela

-----

---

### FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2016tecnico en administracion de empresas

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Conocimientos De Diferentes Sistemas Operativos (Windows, Unix, Linux)

Word, Excel, Power Point, Acces Y Front Page

Conocimientos Administrativos (Manejo De Nominas, Contabilidad, Informática).

Centro: HERCOM instituto tecnico de formacion, c.a.

Ciudad: anaco (Venezuela)

-----

7-2019tecnico superior en intrumentación

FP3 / Grado Superior

Otra no especificada

Definir y modificar las estrategias de control.

Leer e interpretación de diagramas de tuberías e instrumentos.

Uso de instrumentos electromecánicos y electrónicos en la medición.

Ejecutar los procesos de medición, regulación y observación de las variables.

Aplicar y seleccionar técnicas de medición de presión, nivel, flujo y temperatura.

Entre otros conocimientos adquiridos.

Centro: IUTA

Ciudad: ANACO (Venezuela)

-----

---

### ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/deibysdeibys99>

---

deibysdeibys99

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---