

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://rv3353029.micvweb.com>

Ciudad: Managua CP: (Managua) País: Nicaragua

EXPERIENCIA:

5/2023 - 6/Actual Empresa: Star International computer S.A Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Cajera

Asistente administrativo

Elaboración de cheques

Elaboración de retenciones del 1 y 2

Llenar formatos de declaraciones sobre la renta

Capacidad adquirida

Poder trabajar bajo presión

Poder potencializar mi trabajo en caja y como asistente administrativo fácil aprendizaje en el uso de sistema

Ciudad: Managua País: Nicaragua

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/rv3353029>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
