

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://cdeliarl.micvweb.com>

Ciudad: Balos Vecindario CP: 35110(Las Palmas G.C) País: España



EXPERIENCIA:

12/1999 - 6/2005 Empresa: Supermercados Mercacentro S.L

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Funciones propias de un supermercado atención al cliente, cajera, dependienta en sección textil, menaje, zapatería, panadería, frutería, reponedora, inventario.

Ciudad: Balos Vecindario País: España

7/2005 - 8/2009 Empresa: Asistencia Integral y Consulting S.L

Sector Empresarial: Informática

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Funciones propias de una administrativa contable contabilidad, gestión de cobros y pagos, atención telefónica y asesoramiento comercial, ordenar archivos, control de stock

Ciudad: Doctoral Vecindario País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1999Título de Bachiller y COU

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Economía y Finanzas

Gestiones matemáticas y financieras.

Centro: I.E.S Vecindario

Ciudad: Vecindario (España)

12-2002Técnico Superior en Secretariado

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Gestiones administrativas propias de una oficina.

Centro: I.E.S José Zepa

Ciudad: Vecindario

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Contabilidad Empresarial

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: AFS Formación

Información adicional: Gestion contables, plan contable

Curso de bollería, panadería y pastelería

Otra no especificada

Centro de Estudios: Escuela Móvil de Formación Gran Canaria

Información adicional: Realización de dulces y panes

Curso de Estilismo

Otra no especificada

Centro de Estudios: Academia Grupo CD

Información adicional: Asesoramiento en imagen, y productos de belleza

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Profesional

Comentarios: Nivel alto de inglés alto escrito y hablado

Centro de Estudios: I.E.S José Zerpa

Título: Inglés para secretariado

Idioma: Alemán Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Nivel de Alemán medio hablado y escrito

Centro de Estudios: Centro de Estudio Focan

Título: Alemán Comercial

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Profesional

Comentarios: Nivel alto de inglés alto escrito y hablado

Centro de Estudios: I.E.S José Zerpa

Título: Inglés para secretariado

Idioma: Alemán Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Nivel de Alemán medio hablado y escrito

Centro de Estudios: Centro de Estudio Focan

Título: Alemán Comercial

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Trabajar en un ambiente laboral agradable.

Ampliar mis conocimientos.

Cumplir con los objetivos marcados por la empresa

LOGROS Y RESULTADOS:

He trabajado en dos empresas concretamente, en ellas he permanecido durante años ya que me consideraban una persona trabajadora y responsable.

CUALIDADES:

Amable, Colaborador, Comunicativo/a, Eficiente, Fiable, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Responsable, Seguro/a, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Cocinar, Viajar/Turismo

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/cdeliarl>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
