

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://1365513.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

3/2010 - 12/2014 Empresa: DM. SERVICIOS.SRL Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Puesto Administrador en el area de Recursos Humanos.

Tareas desarrolladas dentro de la organización

- Análisis y Diagnósticos de estructura organizacional.
- Atención al Cliente.
- Cadete.
- Confección de organigrama.
- Documentación laboral y sindical
- Entrevista, Selección e Inducción Laboral.
- Desvinculación.
- Facturación.
- Gestión de Notas.
- Manejo e incentivo de grupo.
- Planificación de actividades.
- Venta de Servicio.

Capacidades adquiridas dentro de la misma fueron la Eficiencia, Proactividad y Resolutividad.

Ciudad: Caleta Olivia País: Argentina

1/2015 - 12/2023 Empresa: CIC. ROTARY 23. MCO Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Análisis y Diagnósticos de estructura organizacional.

- Confección de Organigrama.
- Confección y Diseño de Planillas (Asistencia- Licencia Anual)
- Confección, Diseño de Modelo y Gestión de Notas. -Diagrama y confección de Vacaciones.
- Diseño y Desarrollo e Implementación de Programa de Capacitación para Administradores.
- Desvinculación.
- Entrevista, Selección e Inducción Laboral.
- Informes Anuales.
- Planificación y Coordinación de Actividades.
- Realización de formularios 00-01-02
- Reestructuración de Área de Prensa y Promoción.

Capacidades adquiridas dentro de la misma fueron el manejo de personal.

Ciudad: Caleta Olivia País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Tec.Administrador en Recursos Humanos

Cursando: FP2 / Grado Medio

Recursos Humanos

- Realización y Reestructuración de Organigama.

- Desarrollo de Proyectos a corto, mediano y largo plazo.
- Desarrollo de Incentivos a Personal.
- Evaluación y Diagnóstico para Desempeño Personal y Grupal.
- Armado de Legajos.
- Control de Asistencia.
- Control Documentario.
- Control y Desarrollo Presupuestario
- Resolución y Mediación de Conflictos.
- Selección de Personal.

Centro: IES SIGLO 21

Ciudad: Córdoba Capital (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Asistente Odontológico

Ciencias de la Salud

Centro de Estudios: ESCUELA PATAGÓNICA DE POSGRADO ODONTOLÓGICO

Información adicional: -Recepción y preparación de paciente.

- Llenado de odontograma.
 - Preparación de Platinas (Anestesia y Exploración).
 - Preparación de material quirúrgico para cirugía.
 - Preparación de material quirúrgico para, obturaciones, endodoncia, exodoncia y periodoncia.
 - Esterilización del Material, I
-

IDIOMAS:

Idioma: Portugués Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios: LECTO-ESCRITURA

Centro de Estudios: UNPA -UACO

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Flexible, Honesto/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Versátil

INTERESES:

Arte, Museos/Galerías de Arte, Política

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/1365513>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

