

## - ANÓNIMO

Dirección web: [http://merce\\_tomale22.micvweb.com](http://merce_tomale22.micvweb.com)

Ciudad: Alzira CP: 46600(Valencia) País: España



---

## EXPERIENCIA:

2/2004 - 12/2007 Empresa: Limcamar, s.l

Sector Empresarial: Limpieza y Mantenimiento

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Limpieza de habitaciones, sala de urgencias, quirófanos,perfección de limpieza,

Ciudad: Alzira País: España

-----

10/2009 - 1/2010 Empresa: Servicios sociales

Sector Empresarial: Servicios sociales y comunitarios

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Recepción de personas con necesidades, atención telefónica en centralita y en despacho, compra de materiales, organización de charlas de lectura de la sección de igualdad, organización de archivos, ect.

Ciudad: Alzira País: España

-----

1/2010 - 8/2012 Empresa: Ice cream factory comaker

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Control de Calidad

Descripción del puesto: cambio de etiquetado, organización de equipo y tareas, cambio de rollos, de tipo de caja, preparar próximos pedidos, comprobación de detectores de metales, envasar helados ppor relevos etc .

Ciudad: Alzira País: España

-----

10/2013 - 1/2014 Empresa: Hospital de la ribera

Sector Empresarial: Servicios sanitarios

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Codificación de casos clínicos, ordenar archivo, archivar historiales clínicos, altas voluntarias, partes médicos de incidencias, consultas de historial, atención telefónica, ayuda en organización, recoger informes de alta y nacimientos así como exitus.

Ciudad: Alzira País: España

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

1-2010Técnico gestión administrativa

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

contabilidad, facturas, nóminas, rapidez de teclado, organización,hojas de cálculo, word, power point, acces .

Centro: Luis Suñer

Ciudad: Alzira (España)

-----

1-2014 Técnico Superior en Documentación Sanitaria

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Codificar casos clínicos, cuadro de enfermedades y procedimientos, medicación correspondiente, orden cronológico de historias clínicas, estadística de enfermedades etc

Centro: Pax

Ciudad: Valencia (España)

---

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Atención al cliente

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Academia el jardín

Información adicional: informática, bases de datos, atender al cliente como corresponde etc.,

---

## **IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Escuela de idiomas

Título: A2

---

## **OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Aprender cada día más, ser de gran utilidad en el ámbito laboral, rapidez en las tareas, ganas de trabajar y de volver al trabajo, ser amable con la gente y recibir lo mismo, poder volver a mi vida cotidiana y si es posible en sector de mis estudios.

---

## **LOGROS Y RESULTADOS:**

Demostrar a mi misma que todo lo que quiero lo consigo con mucho esfuerzo pero siempre obtengo grandes resultados, sentirme bien consigo misma es primordial en la vida.

---

## **CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Fuerte, Gracioso/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Sociable, Trabajador/a

---

## **INTERESES:**

Atletismo, Fútbol/Rugby, Gimnasio/Aerobic, Música Dance/Electrónica, Música Latina, Naturaleza, Viajar/Turismo

---

## **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: [http://www.micvweb.com/merce\\_tomale22](http://www.micvweb.com/merce_tomale22)

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/1403071.DOC>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---