

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Jessenia79sandra.micvweb.com>

Ciudad: Colimes CP: () País: Ecuador

EXPERIENCIA:

3/2024 - 11/2024 Empresa: Instituto de formación profesional administrativa y comercial Descripción del puesto: He trabajado como administrativa en un instituto, donde me encargaba del manejo de documentos, atención a estudiantes y control de pagos. Tengo conocimientos en el uso de herramientas tecnológicas básicas (Excel, sistemas de registro) y experiencia en organización de tareas, lo que me facilita adaptarme al puesto de cajera.

Ciudad: Guayaquil País: Ecuador

FORMACIÓN ACADÉMICA:

5-2025 Educación Intercultural Bilingüe

Licenciado

Educación

Centro: Universidad Estatal De Bolivar

Ciudad: Guaranda (Ecuador)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Jessenia79sandra>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
