

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://FabiolaAnguiano.micvweb.com>

Ciudad: zapopan CP: 45079(jalisco) País: México

EXPERIENCIA:

7/2003 - 2/2004 Empresa: EMME

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Redactar Documentos administrativos,encargada de ventas y compras Gerenciales y atencion a clientes.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-2002COMERCIO INTERNACIONAL (<http://http://www.univer.edu.mx/>)

Licenciado

Otra no especificada

UNIVER

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Administración y Dirección de Empresas

INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

COMPUTACION

Nivel: Nivel Intermedio

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

INTERNET

Nivel: Nivel Avanzado

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Conseguir un puesto de responsabilidad en algun departamento de ssp.

CUALIDADES:

Colaborador, Creativo/a, Imaginativo/a, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Persuasivo/a, Productivo/a, Visionario/a

INTERESES:

Bailar, Billar/Dardos, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Cine/Películas, Música Dance/Electrónica

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

RECOMENDACIONES:

Nombre y apellidos:

Profesión:

Recomendación:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com\FabiolaAnguiano>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
