

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://ireneentrena.micvweb.com>

Ciudad: La Zubia CP: 18140(Granada) País: España



EXPERIENCIA:

1/2009 - 4/2015 Empresa: Linda Cocina Descripción del puesto: Atención al cliente y asesoramiento de muebles de cocina y electrodomésticos.

Atención al cliente al teléfono.

Auxiliar en la contabilidad de la empresa.

Eventualmente montadora de cocinas.

Ciudad: Granada País: España

1/2009 - 12/2014 Empresa: Peluquera a domicilio

Sector Empresarial: Imagen personal

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Servicio de peluquería a domicilio.

Tareas propias del puesto de peluquera.

Asesoramiento al cliente.

Técnicas de corte, color, peinado y recogidos.

Realización de pedicura, manicura y maquillaje.

Ciudad: Granada País: España

1/2012 - 12/2012 Empresa: Peluquera en sesiones de fotos a modelos

Sector Empresarial: Imagen personal

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Peluquera en sesiones de fotos a modelos.

Trabajo eventual junto con la empresa Make Up Store.

Técnicas de peinado y recogido asociado al tema determinado.

Ciudad: Granada País: España

4/2012 - 6/2012 Empresa: Santiago del Río

Sector Empresarial: Imagen personal

Area Profesional: Atención al cliente, Comercio minorista, cosmética

Descripción del puesto: Becaria en la peluquería Santiago del Río.

Tareas propias del puesto como peluquera.

Asesoramiento al cliente.

Técnicas de corte, color, peinado y recogidos.

Realización de pedicura, manicura y maquillaje.

Atención al cliente en mostrador y al teléfono.

Ciudad: Granada País: España

3/2015 - 5/2015 Empresa: Hotel Santos Saray

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Atención al cliente en mostrador y al teléfono.

Registro de los clientes en el hotel.

Manejo del programa de gestión de reservas Tesipro.

Asesoramiento al cliente sobre la estancia y precios.

Realización de tareas administrativas y de contabilidad propias del puesto.

Supervisión del área de pisos como subgobernanta.

Distribución del personal del área de pisos.

Ciudad: Granada País: España

6/2015 - 7/2015 Empresa: Agencia Remarc International & Entertainment

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Bailarina profesional.

- Animación de padres e hijos.
- Actuación en el escenario.
- Eventualmente improvisación ante las situaciones no controladas.

Ciudad: Arkoudi País: Grecia

FORMACIÓN ACADÉMICA:

3-2008 Título de peluquería

Sin estudios

Otra no especificada

Técnicas de corte, cambio de color y peinado.

Técnicas de arreglo y rasurado de barba y bigote.

Centro: Academia Flash

Ciudad: Granada (España)

6-2012 Técnico en peluquería

FP2 / Grado Medio

Otra no especificada

- Asesorar a los clientes sobre posibles cambios en su imagen personal, mediante el cuidado y transformación estética del cabello.

- Realizar tratamientos estéticos de las alteraciones capilares y aplicar técnicas de higiene capilar.
- Cambiar total o parcialmente el color del cabello.
- Cortar el cabello en función del estilo seleccionado y aplicar técnicas de arreglo y rasurado de barba y bigote.
- Cambiar de manera permanente y temporal la forma del cabello, peinarlo y recogerlo, en función del estilo seleccionado.
- Aplicar técnicas de manicura y pedicura.
- Realizar la Administración, gestión y comercialización en una pequeña empresa.

Centro: C.D.P. La Blanca Paloma en La Zubia

Ciudad: Granada (España)

6-2015 Técnico superior en Gestión de Alojamientos Turísticos

FP3 / Grado Superior

Turismo y Otros Servicios

Coordinar los servicios propios de los establecimientos de alojamiento turístico, disponiendo las estructuras organizativas óptimas para la gestión y control de sus departamentos.

Analizar el mercado y comercializar el producto base propio del alojamiento, así como los servicios y productos complementarios.

Organizar y promocionar eventos en el propio establecimiento.

Analizar el mercado y comercializar el producto base propio del alojamiento, así como los servicios y productos complementarios, gestionando las reservas con criterios de eficiencia empresarial.

Controlar y supervisar el departamento de recepción, pudiendo prestar el servicio, en su caso, y asegurando la atención al cliente con los niveles de calidad establecidos.

Organizar y promocionar eventos en el propio establecimiento.

Supervisar la correcta atención al cliente, el servicio postventa y la gestión de quejas y reclamaciones.

Centro: C.P.I.F.P. Hurtado de Mendoza, Escuela de Hostelería y Turismo

Ciudad: Granada (España)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: Actualmente estudiando coreano

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excel, ...)

Nivel: Nivel Intermedio

Conocimientos: Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin, ...)

Uso de Contaplus

Nivel: Nivel Intermedio

Conocimientos: Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin, ...)

Uso del programa de reservas Tesipro.

Nivel: Nivel Intermedio

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Enérgico/a, Flexible, Honesto/a, Imaginativo/a, Organizado/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Arte, Bailar, Ciclismo, Música de Jazz/Blues, Teatro/Ballet, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/ireneentrena>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
