

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://carovmu.micvweb.com>

Ciudad: san joaquin de flores CP: (heredia) País: Costa Rica

---

## EXPERIENCIA:

2/2004 - 12/2008 Empresa: Bos International S.A.

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Recepcionista, Ejecutiva de Crédito y Cobro, Secretaria de Gerencia, cartera de clientes, organización con vendedores, soporte de tesorería ect.

Ciudad: Heredia País: Costa Rica

-----

1/2009 - 12/2011 Empresa: Corporacion Corpit S.A.

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Auxiliar Contable, Ejecutiva de Crédito y Cobro, cartera de clientes, cuentas por pagar, soporte a tesorería, facturación, emisión de cheques ect.

Ciudad: Heredia País: Costa Rica

-----

1/2012 - 3/2012 Empresa: Fedecoop Suministris S.A.

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Ejecutiva de Crédito y Cobro, cartera de clientes, proyecciones de cobro, control notas de Crédito y débito, registró de depósitos, organización con vendedores ect.

Ciudad: Heredia País: Costa Rica

-----

6/2012 - / Empresa: Empaques y Productos de Plastico Epp S.A.

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Cuentas por pagar, conciliaciones bancarias, registro facturas, emisión de cheques, inventarios, arqueros de caja chica, soporte tesorería ect.

Ciudad: Heredia País: Costa Rica

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Bachiller en Administracion de Empresas

Cursando: FP1

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Univ de las Ciencias y el Arte

Ciudad: Heredia (Costa Rica)

-----

12-1993Educacion Diversificada

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Otra no especificada

Centro: Estados Unidos de America

Ciudad: Heredia (Costa Rica)

-----

12-2001Tecnico Medio en Secretariado

BUPE / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Etiquetas y Protocolo, Archivo, Paquetes de Cómputo, Mecanografía, Redacción,

Centro: Colegio Técnico Profesional de Flores

Ciudad: Heredia (Costa Rica)

-----

### **IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

-----

### **INFORMÁTICA:**

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Adquiridos con la experiencia laboral

Nivel: Nivel Avanzado

-----

Conocimientos: Aplicaciones empresariales (SAP, Contwin,...)

Diferentes sistemas específicos de cada empresa

Nivel: Nivel Avanzado

-----

---

### **OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Crecimiento Laboral y Personal.

---

### **CUALIDADES:**

Comprometido/a, Fuerte, Honesto/a, Organizado/a, Persistente, Responsable, Seguro/a, Sociable, Tenaz, Trabajador/a

---

### **INTERESES:**

Bailar, Jardinería, Literatura/Historia

---

### **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Links relacionados: [http://carovmu@hotmail.com](mailto:carovmu@hotmail.com)

Dirección web: <http://www.micvweb.com/carovmu>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---