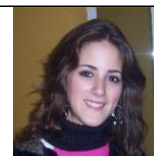


**- ANÓNIMO**Dirección web: <http://victoriapalomo.micvweb.com>

Ciudad: Alcala de Henares CP: 28805(Madrid ) País: España

**EXPERIENCIA:**

7/2010 - 10/2010 Empresa: Grafiletra Papelería

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Departamento Contabilidad y Tesorería.

Control de los albaranes de los productos, cuentas de tesorería, y atención al público.

Ciudad: Alcala de Henares País: España

7/2012 - / Empresa: NEW ELECTRIC INSTALACIONES ELECTRICAS ,S .L. (<http://http://new-electric.es/>)

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Departamento Administrativo

Identificación, gestión, evaluación y preparación de Concursos Públicos.

Liquidación de impuesto Iva , IRPF, IS...

Gestión laboral de los empleados nominas, seguros sociales, finiquitos...

Gestión financiera facturación, contabilidad , pagos...

Ciudad: Alcala de Henares País: España

2/2013 - 10/2013 Empresa: Ibercaja Banco

Sector Empresarial: Contabilidad-Financiera

Area Profesional:Finanzas - Banca

Descripción del puesto: Trabajo en sucursal.

Atención al público, atención telefónica, servicios de caja, tele-marketing, cuadro de oficina y venta de productos financiero de forma personal y telefónica.

Ciudad: Parla País: España

10/2013 - / Empresa: Transportes Ferroviarios Especiales TRANSFESA

Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Grupo DB Schenker

Departamento Contabilidad y Tesorería. Gestión de proveedores y clientes.

Recepción, gestión y contabilización de la facturación de los proveedores.

Facturación de clientes

Contabilidad de proveedores y clientes

Control de pagos

Conciliaciones bancarias

Cuentas intra grupo

Relación con agentes externos

Asientos contables

Control de cuentas a pagar y cuentas a cobrar.

Gestión de reclamaciones de proveedores.

Realización de pagos a proveedores.

Archivo de documentación.  
Participación en cierres contables.  
& 9679 Tareas administrativas propias del departamento

Ciudad: Madrid País: España

-----

---

### **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

1-2014 Grado en Administración y Dirección de Empresas  
Licenciado  
Administración y Dirección de Empresas

Centro: UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID  
Ciudad: Getafe (España)

-----

### **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Contabilidad financiera  
Economía y Finanzas  
Centro de Estudios: Centro de Estudios Financieros

-----

Contabilidad de Sociedades  
Economía y Finanzas  
Centro de Estudios: Centro de Estudios Financieros

-----

Análisis de Estados Contables  
Economía y Finanzas  
Centro de Estudios: Centro de Estudios Financieros

-----

Excel Avanzado  
Informática y nuevas tecnologías  
Centro de Estudios: Femxa

-----

### **IDIOMAS:**

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional  
Comentarios:

-----

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio  
Comentarios:

-----

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante  
Comentarios:

---

## **INFORMÁTICA:**

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

---

Conocimientos:Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Nivel: Nivel Avanzado

---

## **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Links relacionados: <http://http://www.new-electric.es/>  
NEW ELECTRIC INSTALACIONES ELECTRICAS S.L.  
Dirección web: <http://www.micvweb.com/victoriapalomo>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---