

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://ddiazro919.micvweb.com>

Ciudad: Matapalo CP: (Guanacaste) País: Costa Rica

EXPERIENCIA:

6/2008 - 9/2010 Empresa: Radio Mensajes de Costa Rica

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Labore en la regional Guanacaste-Puntarenas como Back-office prestando servicios administrativos dado que laboraba para radiomensajes de Costa Rica

Ciudad: Liberia País: Costa Rica

10/2010 - 12/2015 Empresa: Banco Nacional de Costa Rica (<http://www.bncr.fi.cr>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Labore como asistente de operaciones bancarios cajero en sucursal de tamarindo del Banco Nacional de Costa Rica.

Ciudad: santa cruz País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Estudiante activo Administracion de Empresas Universida latina

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Administración y Dirección de Empresas

Actualmente curso media carrera de Administracion de Empresas para bachillerato en la Universidad Latina Sede Santa Cruz

Centro: Universidad Latina

Ciudad: Santa Cruz (Costa Rica)

-Certificacion de Aprobacion Estudios de la Ensenanza Primaria

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Otra no especificada

Certificación de aprobación de Estudio de la Enseñanza Primaria 1993-1998

Centro: Escuela de Matapalo

Ciudad: Santa Cruz (Costa Rica)

-Educación General Básica

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Conclusión de estudios de Educación General Básica 1999-2002

Centro: Colegio Tecnico Profesional de Cartagena

Ciudad: Santa Cruz (Costa Rica)

-Bachillerato en Educacion Media

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Certificacion Bachiller en Educación Media 2003-2005

Centro: Liceo de Villarreal

Ciudad: Santa Cruz (Costa Rica)

-Certificacion Titulos de Computacion

Diplomado

Otra no especificada

Nivel I: Introducción a la Computadora, 20 horas

Nivel II: Ambiente Windows, 20 horas

Nivel III: Microsoft Word, 20 horas

Nivel IV: Microsoft Excel, 20 horas 2000

Centro: Centro de Computo de Matapalo

Ciudad: Santa Cruz (Costa Rica)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/ddiazro919>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
