

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://mpaodamico.micvweb.com>

Ciudad: Cruz del Eje CP: 5280(Cordoba) País: Argentina

EXPERIENCIA:

4/1998 - 9/2000 Empresa: EquipGas S.A.

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: En esta empresa hice tareas administrativas y contables como por ejemplo: llevar la caja chica , control de gastos, etc.

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

3/2001 - 8/2002 Empresa: Asociacion de Bridge Argentino

Sector Empresarial: Cultura, ocio y deporte

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: En esta empresa hice tareas contables y administrativas. Como por ejemplo: presupuestos, control de gastos , conciliaciones bancarias, control de caja, etc

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

3/2003 - 3/2004 Empresa: A.C.S.A. Agente Oficial de Nextel

Sector Empresarial: Comunicación/Imagen y sonido

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: En esta empresa hice tareas administrativas y Ventas . Como por ejemplo:Control de las carpetas de los clientes, control de las ventas, y ventas, etc

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

9/2004 - 11/2004 Empresa: Mutual 30 de Octubre

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente,Comercio minorista,cosmética

Descripción del puesto: Vendedora de prestamos personales, atencion al cliente, etc

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

3/2005 - 2/2008 Empresa: Estudio Juridico De la Torre & Estrogamou

Sector Empresarial: Derecho

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: En esta empresa hice tareas de secretaria , administrativas, Gestoria, Procuracion de expedientes, Pago de gastos, control de la cuenta bancaria, control de caja, etc

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

3/2008 - 6/2009 Empresa: Lezica Films S.A.

Sector Empresarial: Comunicación/Imagen y sonido

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: En esta empresa hice tareas contables y administrativas. Como por ejemplo: presupuestos, control de gastos , conciliaciones bancarias, control de caja, etc

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

7/2009 - 7/2012 Empresa: Creditos Varela

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: En esta empresa hice tareas administrativas y de Ventas como por ejemplo llevar control de los prestamos vendidos y sus correspondientes comisiones, entregas de carpetas de los clientes, etc

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

9/2012 - 6/2014 Empresa: Diagnostico por Imagenes Dr. Duran

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: En esta empresa hice tareas contables, administrativas y Atencion al Publico. Como por ejemplo: presupuestos, control de gastos , conciliaciones bancarias, control de caja, Impuestos, etc

Ciudad: Cruz del Eje País: Argentina

6/2014 - 8/2014 Empresa: Superdiez

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: En esta empresa hice tareas contables y administrativas. Como por ejemplo: presupuestos, control de gastos , conciliaciones bancarias, control de caja, etc

Ciudad: Cruz del Eje País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-1990Bachiller Bilingue con Orientacion en Ciencias y Letras

Cursando: Graduado Escolar / ESO

Otra no especificada

Conocimientos dados en los colegios

Centro: Colegio San Pablo

Ciudad: Buenos Aires (Argentina)

12-1994Licenciatura en Informatica

Cursando: Diplomado

Informática y nuevas tecnologías

Conocimientos de computacion, programas de base de datos, analisis de empresas, programacion, etc

Centro: ITBA instituto Tecnologico de Buenos Aires

Ciudad: Buenos Aires (Argentina)

12-1999Contador Publico

Cursando: Diplomado

Economía y Finanzas

Conocimientos de contabilidad, impuestos, conciliaciones, presupuestos, salarios, etc

Centro: UADE Universidad Argentina de la Empresa

Ciudad: Buenos Aires (Argentina)

IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Colegio San Pablo

Idioma: FrancésNivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: San Pablo

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Oportunidades de desarrollo profesional

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Decidido/a, Diligente, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Cine/Películas, Museos/Galerías de Arte, Música Variada, Ordenadores/Internet, Teatro/Ballet, Tenis/Paddel, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/mpaodamico>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/1637941.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
