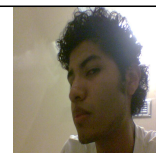


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://xmars.micvweb.com>

Ciudad: MEXICO CP: 01710(DISTRITO FEDERAL) País: México



EXPERIENCIA:

1/1984 - 7/1984 Empresa: INFONAVIT

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Actualizar las bases de datos de utilidad frecuentes, encontrándose dentro de las actividades la captura de información enviada por las Delegaciones Regionales y el área del Distrito Federal.

1/2005 - 9/2005 Empresa: COMPUHOSPITAL

Sector Empresarial: Informática

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Mantenimiento preventivo y correctivo a equipo de computo.

Atencion a clientes y proveedores.

Revisión y digitalización de facturas de proveedores de clientes internos y externos a tienda de ventas.

10/2005 - 6/2006 Empresa: MECANO INMOBILIARIA S.A. DE C.V.

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional:Construcción, Industria y Mantenimiento

Descripción del puesto: Revisión y organización de entradas de entradas y salidas de material para construcción.

Actualización de base de datos de utilidades frecuentes.

Creación de formatos y digitalización de documentos.

10/2006 - 1/2007 Empresa: CENTROS COMERCIALES SORIANA S.A. DE C.V.

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Revisión y digitalización de documentos (facturas de proveedores externos, material para piso de ventas) en el area de mesa de control.

Atención a clientes y proveedores.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2005Técnico en Informática

FP1 (Formación Profesional)

Informática y nuevas tecnologías

Conalep Tlalpan 1

Calle del Río núm. 1, Col. Toriello Guerra.

C.P. 14050

Tlalpan Mexico, D

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional
Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Entorno Windows:

Word, Excel, Power Point.

Nivel: Nivel Avanzado

Conocimientos: Sistemas operativos (Windows, Mac,..)

Windows 95, 98, 2000, Home Edition, XP, XP S.P.2.

Nivel: Nivel Avanzado

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Superación constante en todos los sentidos.

LOGROS Y RESULTADOS:

Certificación en la unidad de competencia laboral: ELABORAR DOCUMENTOS MEDIANTE PROCESADORES DE TEXTO. (WORD)

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Creativo/a, Honesto/a, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Cine/Películas, Música Alternativa, Música Dance/Electrónica, Música Pop/R&B, Música Rock, Navegar, Ordenadores/Internet, Senderismo/Acampadas

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
