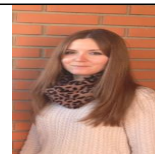


- ANÓNIMODirección web: <http://korkaren.micvweb.com>

Ciudad: Granada CP: 18015(Granada) País: España

**EXPERIENCIA:**

6/2014 - 12/2014 Empresa: BBVA

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Finanzas - Banca

Descripción del puesto: - Gestor de Atención al cliente: funciones diarias de caja reintegros, transferencias, ingresos, cuadre de caja, carga y descarga de cajeros, etc. , resolución de problemas a los clientes y orientación hacia gestor comercial.

- Apoyo a Gestor Comercial: realización de acciones comerciales tanto telefónicas como en oficina de productos bancarios y seguros. Aprendizaje de operativa diaria comercial y de la oficina bancaria en su conjunto

Las capacidades desarrolladas durante estos meses fueron la tolerancia al estrés y el aprendizaje resolutivo de diferentes situaciones.

Ciudad: Granada País: España

4/2015 - 12/2015 Empresa: ABK distribuidor Agrícola, S.L.

Sector Empresarial: Agricultura, ganadería y Pesca

Area Profesional: Administración y Recursos Humanos

Descripción del puesto: Las principales funciones son las siguientes: contabilidad, realización de la facturación, cobros y pagos, operaciones bancarias, cuadre de caja, atención telefónica y personal al cliente, alta de clientes, recepción de pedidos, entre otras tareas propias del puesto.

Capacidad organizativa y de gestión desarrolladas en esta actividad.

Ciudad: Granada País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2015 Grado en administración y dirección de empresas

Grado

Administración y Dirección de Empresas

Los conocimientos adquiridos durante estos cuatro años han sido de lo más variado. En este grado se estudian diferentes ramas de la administración de empresas, como por ejemplo: organización de empresas, marketing, contabilidad, derecho o finanzas.

Centro: Universidad de Granada

Ciudad: Granada (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Curso Community Manager: redes sociales profesionales.

Marketing

Centro de Estudios: Universidad de Granada

Información adicional: 150h 2014

Curso ContaPlus, FacturaPlus y NominaPlus
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Universidad de Granada
Información adicional: 120 horas 2015

Curso de Comunicación en la Empresa: Desarrollo de las Competencias y Capacidades
Marketing
Centro de Estudios: Universidad de Granada
Información adicional: 50 horas 2013

Curso de Networking y Redes Sociales Profesionales
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Universidad de Granada
Información adicional: 50 horas 2013

Prevención de riesgos laborales básico
Prevención de Riesgos Laborales
Centro de Estudios: BBVA

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios:
Centro de Estudios: Escuela oficial de idiomas
Título: B1

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

Conocimientos: Redes y comunicaciones (TCP/IP, DNS,...)

Nivel: Nivel Intermedio

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Mi objetivo laboral en este momento es encontrar un empleo en el que poder desarrollarme profesionalmente, ofrecer todas mis cualidades, habilidades y conocimientos y aprender todo lo necesario a la actividad laboral.

CUALIDADES:

Adaptable, Colaborador, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Intuitivo/a, Organizado/a, Responsable, Trabajador/a

INTERESES:

Cine/Películas, Música Pop/R&B, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Links relacionados: <http://https://es.linkedin.com/in/karenor10>

Perfil en LinkedIn

Dirección web: <http://www.micvweb.com/korkaren>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
