

**- ANÓNIMO**

Dirección web: [http://angelj\\_0817.micvweb.com](http://angelj_0817.micvweb.com)

Ciudad: El Palmar CP: 4-742-1961(Chiriquí) País: Panamá

---

**EXPERIENCIA:**

3/2006 - 12/2009 Empresa: F.M. Studios

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Atender al Cliente de manera agradable convenciéndolo de que estaba en el mejor lugar para obtener fotos de calidad, tomar fotos, imprimirlas y entregárselas con la rapidez y calidez que se requería.

Hacer notas, cartas y otras funciones de secretariado del local.

Ciudad: Puerto Armuelles País: Panamá

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

12-Licenciatura en Inglés con Especialización en Traducción

Cursando: Licenciado

Humanidades

Traducción de texto de inglés a español y viceversa

Centro: ISAE Universidad

Ciudad: David

-----

---

**OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Trabajar y desempeñar mis labores de trabajo de una forma confiable y eficiente.

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Honesto/a, Intelectual, Inteligente, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Visionario/a

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: [http://www.micvweb.com/angelj\\_0817](http://www.micvweb.com/angelj_0817)

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---